



ລາວຍືນຍາວ

Llasting Laos

ຂັ້ນຕອນມາດຕະຖານ ການດຳເນີນງານ (SOP)

ເພື່ອປັບປຸງຫຼັກການປະຕິບັດດ້ານການທ່ອງທ່ຽວແບບ
ປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມສຳລັບຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວລາວ
ທີ່ເຮັດວຽກຮ່ວມກັບຊຸມຊົນທ້ອງຖິ່ນ





ໂຄງການ SUSTOUR ລາວ – ສະຫລຸບຫຍໍ້

ຂັ້ນຕອນມາດຕະຖານການດໍາເນີນງານ (SOP) ນີ້ແມ່ນເຄື່ອງມືທີ່ຖືກອອກແບບມາເພື່ອໃຫ້ທຸລະກິດການທ່ອງທ່ຽວໄດ້ນໍາໃຊ້, ໂດຍສະເພາະຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ ແລະ ຕົວແທນການທ່ອງທ່ຽວ, ທີ່ກໍາລັງຂັບເຄື່ອນໄປສູ່ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມແບບຍືນຍົງຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ. SOP ນີ້ຈະຊ່ວຍໃຫ້ທິດທາງແກ່ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ, ປັບປຸງການສື່ສານ, ຮັກສາຄວາມສອດຄ່ອງໃນການເຮັດວຽກ ແລະ ພົວພັນກັບຊຸມຊົນທ້ອງຖິ່ນແບບມີຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ເສດຖະກິດ, ສັງຄົມ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ. ເມື່ອປະຕິບັດຕາມ SOP ນີ້, ທຸລະກິດຈະສາມາດຍົກສູງຄຸນນະພາບ ແລະ ຄວາມຍືນຍົງຂອງໂປຣແກຣມການທ່ອງທ່ຽວ ທີ່ຈະຊ່ວຍດຶງດູດລູກຄ້າໃຫ້ເຂົ້າມາຕື່ມ ແລະ ເພີ່ມລາຍຮັບຂອງຕົນໄດ້. SOP ຍັງຈະຊ່ວຍສະໜອງຜົນປະໂຫຍດໃຫ້ກັບຊຸມຊົນທ້ອງຖິ່ນ ທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມກັບແຜນການທ່ອງທ່ຽວ, ໂດຍອີງໃສ່ກອບການພັດທະນາແບບຍືນຍົງ ແລະ ຫຼັກການປະຕິບັດທີ່ດີທີ່ສຸດ, ເຊິ່ງ SOP ນີ້ຈະຊ່ວຍໃຫ້ກ້າວໄປສູ່ຄວາມໂປ່ງໃສ ແລະ ການປົກຄອງທີ່ດີ, ຊ່ວຍທັງທຸລະກິດ ແລະ ຊຸມຊົນໃຫ້ເຂົ້າໃຈເຖິງສິດ, ຄວາມຮັບຜິດຊອບ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດຂອງຕົນ.

SOP ນີ້ຈະປະກອບມີຄໍາແນະນໍາໃນແຕ່ລະຂັ້ນຕອນຂອງຂົງເຂດສໍາຄັນດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້: (1) ການເຮັດຂໍ້ຕົກລົງກັບຊຸມຊົນ; (2) ຝຶກອົບຮົມພະນັກງານທີ່ສໍາຄັນ; (3) ການຮ່ວມມືໃນລະຫວ່າງການດໍາເນີນແຜນທ່ອງທ່ຽວ; (4) ການຕິດຕາມກວດກາ, ການປະເມີນຜົນ ແລະ ການປັບປຸງ. ນອກນັ້ນຍັງລວມມີຮ່າງສັນຍາ ແລະ ຕົວຢ່າງຂອງສັນຍາລະຫວ່າງຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ ແລະ ຊຸມຊົນ (ລວມທັງຄໍາແນະນໍາກ່ຽວກັບສິດ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຊຸມຊົນ ແລະ ທຸລະກິດ, ຄໍາແນະນໍາກ່ຽວກັບສິດທິເດັກ ແລະ ການປົກປ້ອງ, ຄໍາແນະນໍາສໍາລັບການປຸກຈິດສໍານຶກກ່ຽວກັບຄວາມເທົ່າທຽມທາງເພດ, ການມີສ່ວນຮ່ວມ ແລະ ອື່ນໆ).

SOP ນີ້ຈະບໍ່ໄດ້ກວມເອົາຂັ້ນຕອນຕ່າງໆທີ່ຕິດພັນກັບພາກລັດ ຫຼື ຄໍາແນະນໍາສະເພາະສໍາລັບການພັດທະນາການທ່ອງທ່ຽວກັບຊຸມຊົນ. ດັ່ງນັ້ນ; ຈຶ່ງແນະນໍາໃຫ້ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວນໍາໃຊ້ SOP ນີ້ກັບຊຸມຊົນທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນກິດຈະກຳການທ່ອງທ່ຽວແລ້ວເທົ່ານັ້ນ.

SOP ມີຈຸດປະສົງພຽງເພື່ອໃຊ້ເປັນເອກະສານແນະນໍາ. ບັນດາຄູ່ຮ່ວມງານ ແລະ ຜູ້ໃຫ້ທຶນໂຄງການ SUSTOUR ລາວ ຈະບໍ່ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ກັບກິດຈະກຳ, ສັນຍາ ຫຼື ຂໍ້ຕົກລົງທີ່ມີຜົນສົບເນື່ອງຈາກການອີງໃສ່ເອກະສານສະບັບນີ້.

ສາລະບານ

ບົດນຳ	5
ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມຢູ່ ສປປ ລາວ	6
ຂັ້ນຕອນແນະນຳລະອຽດ	7
ຂັ້ນຕອນ 1: ເຮັດສັນຍາກັບຊຸມຊົນ	8
ຂັ້ນຕອນ 2: ຝຶກອົບຮົມໃຫ້ພະນັກງານ ແລະ ສະມາຊິກໃນຊຸມຊົນ	13
ຂັ້ນຕອນ 3: ການດຳເນີນງານ ແລະ ການຮ່ວມມືໃນຊຸມຊົນ	15
ຂັ້ນຕອນ 4: ຕິດຕາມກວດກາ, ປະເມີນຜົນ & ປັບປຸງ	19
ເອກະສານ	
ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 1: ແບບການປະເມີນຄວາມສ່ຽງ	22
ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 2: ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 2: ຮ່າງ ຂໍ້ຕົກລົງ/ ສັນຍາການໃຫ້ບໍລິການການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ	26
ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 3: ຕົວຢ່າງ ສັນຍາການບໍລິການການທ່ອງທ່ຽວ ແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ	31
ເອກະສານອ້າງອີງ	36

ບົດນຳ

ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມແມ່ນຫຍັງ?

ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ (CBT) ແມ່ນຮູບແບບການທ່ອງທ່ຽວທີ່ພະຍາຍາມສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໃຫ້ກັບຊຸມຊົນ ໃນການຄຸ້ມຄອງ ການເຕີບໂຕຂອງການທ່ອງທ່ຽວ ແລະ ເພື່ອບັນລຸຄວາມປາຖະໜາ ທາງດ້ານຊີວິດການເປັນຢູ່ທີ່ດີຂອງຊຸມຊົນ ແລະ ລວມເຖິງ ການພັດທະນາແບບຍືນຍົງທາງດ້ານເສດຖະກິດ, ສັງຄົມ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ. ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ແມ່ນຖືກຈັດການ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໂດຍປະຊາຊົນ, ເພື່ອຜົນປະໂຫຍດຂອງປະຊາຊົນ, ເພື່ອສ້າງຄວາມຮັບຮູ້ ໃຫ້ແກ່ນັກທ່ອງທ່ຽວ ແລະ ການຮຽນຮູ້ ກ່ຽວກັບ ປະຊາຊົນທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ວິຖີຊີວິດຂອງເຂົາເຈົ້າ. ກິດຈະກຳການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ຖືກພັດທະນາຂຶ້ນມາຈາກບັນດາອົງປະກອບຂອງຮູບແບບການດຳລົງຊີວິດ, ວັດທະນະທຳ, ຜູ້ຄົນ ແລະ ທຳມະຊາດ ທີ່ປະຊາຊົນມີຄວາມພາກພູມໃຈ ແລະ ຢາກເຜີຍແຜ່ໃຫ້ແກ່ແຂກ ແລະ ແຂກກໍ່ມີໂອກາດໄດ້ສຳຜັດສຳຜັດກັບປະສົບການ ແລະ ຮຽນຮູ້ກ່ຽວກັບຊຸມຊົນ ຜ່ານບັນດາກິດຈະກຳລົງປະຕິບັດຕົວຈິງຕ່າງໆ ທີ່ນຳພາໂດຍປະຊາຊົນທ້ອງຖິ່ນ.

ສ້າງຄວາມອາດສາມາດໃຫ້ຜູ້ມີສ່ວນຮ່ວມໃນຊຸມຊົນ, ເຊິ່ງເປັນການຈຳກັດໂອກາດໃນການພັດທະນາເສດຖະກິດສັງຄົມແບບຍືນຍົງ ພ້ອມທັງຍັງຂາດການສື່ສານ ແລະ ການແລກປ່ຽນຂໍ້ມູນຂ່າວສານທີ່ສອດຄ່ອງກັນ, ເຊິ່ງເປັນຕົ້ນເຫດຂອງຄວາມລົ້ມເຫຼວ ແລະ ຄວາມເຂົ້າໃຈຜິດໃນການຮ່ວມມືການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ. ດັ່ງນັ້ນ, SOP ນີ້ໄດ້ຖືກພັດທະນາຂຶ້ນເພື່ອໃຫ້ຄຳແນະນຳທີ່ຊັດເຈນ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ ເພື່ອພັດທະນາການຮ່ວມມືແບບຍືນຍົງກັບຊຸມຊົນທ້ອງຖິ່ນທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການທ່ອງທ່ຽວ.

ອົງປະກອບຫຼັກຂອງການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມມີຫຍັງແດ່?

1. ການມີສ່ວນຮ່ວມ ແລະ ການສ້າງຄວາມອາດສາມາດໃຫ້ແກ່ປະຊາຊົນເພື່ອເຮັດໃຫ້ເຂົາເຈົ້າຮັບຮູ້ໄດ້ເຖິງຄວາມເປັນເຈົ້າຂອງ ແລະ ການບໍລິຫານຈັດການທີ່ໂປ່ງໃສ;
2. ສ້າງການຮ່ວມມືຮ່ວມກັບຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
3. ໄດ້ຮັບການຕົກລົງເຫັນດີຢ່າງເປັນທາງການຈາກອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ;

4. ສົ່ງເສີມການເປັນຢູ່ທີ່ດີ ແລະ ຄວາມພາກພູມໃຈໃນຕົນເອງ,
5. ສ້າງລະບົບການແບ່ງປັນຜົນປະໂຫຍດທີ່ເປັນທຳ ແລະ ໂປ່ງໃສ;
6. ສົ່ງເສີມການເຊື່ອຍໂຍງເສດຖະກິດຂອງຊຸມຊົນ ແລະ ເສດຖະກິດທ້ອງຖິ່ນ;
7. ເຄົາລົບວັດທະນະທຳ ແລະ ຮິດຄອງປະເພນີທ້ອງຖິ່ນ;
8. ສົ່ງເສີມການປົກປັກຮັກສາຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ;
9. ປັບປຸງຄຸນະພາບຂອງປະສົບການນັກທ່ອງທ່ຽວໂດຍການສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງ ແລະ ມີຄວາມໝາຍລະຫວ່າງຜູ້ຮັບຕ້ອນ ແລະ ແຂກ;
10. ສ້າງຄວາມສາມາດໃນການເພິ່ງພາຕົນເອງທາງດ້ານການເງິນ.

ພາກສ່ວນໃດທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມ ແລະ ພາລະບົດບາດຂອງເຂົາແມ່ນຫຍັງ?

ປະຊາຊົນ:

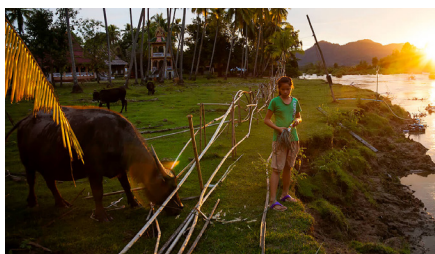
- ພາກສ່ວນປະສານງານ: ແມ່ນພາກສ່ວນທີ່ເປັນຕົວແທນໃຫ້ແກ່ປະຊາຊົນເພື່ອຕິດຕໍ່ປະສານງານກັບບໍລິສັດທ່ອງທ່ຽວ ປັນຕົ້ນການຮັບຈອງ ແລະ ກະຈາຍຂໍ້ມູນຂ່າວສານ;
- ພາກສ່ວນນຳທ່ຽວ: ແມ່ນພາກສ່ວນທີ່ນຳພານັກທ່ອງທ່ຽວເຮັດກິດຈະກຳຕ່າງໆ;
- ພາກສ່ວນສະໜອງອາຫານ ແລະ ເຄື່ອງດື່ມ: ແມ່ນພາກສ່ວນທີ່ກະກຽມສະບຽງອາຫານໄວ້ສຳລັບນັກທ່ອງທ່ຽວ;
- ພາກສ່ວນທີ່ພັກ: ແມ່ນພາກສ່ວນທີ່ໃຫ້ບໍລິການທີ່ພັກແກ່ນັກທ່ອງທ່ຽວ ເປັນຕົ້ນແມ່ນໂຮມສະເຕ.

ບໍລິສັດທ່ອງທ່ຽວ:

- ຜູ້ນຳທ່ຽວທີ່ຊຳນານ: ແມ່ນຜູ້ປະສານງານກັບປະຊາຊົນ ແລະ ໃຫ້ການຊ່ວຍເຫຼືອໃນການແປພາສາລະຫວ່າງປະຊາຊົນ ແລະ ນັກທ່ອງທ່ຽວ;
- ພະແນກການຕ່າງໆ (ຜະລິດຕະພັນ, ຂາຍ ແລະ ການຕະຫຼາດ, ບໍລິຫານ): ແມ່ນພາກສ່ວນທີ່ສຳຄັນ ທີ່ຕ້ອງໄດ້ໃຊ້ຄວາມພະຍາຍາມເພື່ອສ້າງຄຸນຄ່າ ແລະ ເຮັດໃຫ້ຜະລິດຕະພັນການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມແຕກຕ່າງຈາກຜະລິດຕະພັນການທ່ອງທ່ຽວແບບທົ່ວໄປໃນຕະຫຼາດ.

ກິດຈະກຳການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມປະກອບມີຫຍັງແດ່?

- ແຕ່ງກິນ ແລະ ຊົມອາຫານທ້ອງຖິ່ນ;
- ຍ້ຽມຊົມຕະຫຼາດສິດ;
- ຍາງເລາະຕາມບ້ານ;
- ປູກເຂົ້າ;
- ຂັ້ນຕອນການເກັບເມັດກາເຟ;
- ຫາປາ;
- ຂີ່ລົດຖີບເລາະຕາມບ້ານ;
- ຮຽນເຮັດເຄື່ອງຫັດຖະກຳ;
- ຟັງເລື່ອງເລົ່າຈາກປະຊາຊົນ;
- ພັກຢູ່ເຮືອນປະຊາຊົນ.



ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ຢູ່ ສປປ ລາວ

ໃນ ສປປ ລາວ, ນັບຕັ້ງແຕ່ໄດ້ມີການນຳສະເໜີໂຄງການທ່ອງທ່ຽວນິເວດນ້ຳຮ້າ ໃນປີ 1999, ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມໄດ້ຖືກສົ່ງເສີມໃຫ້ເປັນເຄື່ອງມືໃນການອະນຸລັກທຳມະຊາດ ແລະ ຕໍ່ສູ້ກັບຄວາມທຸກຍາກໃນທົ່ວປະເທດ. ໂຄງການທ່ອງທ່ຽວນິເວດທີ່ອີງໃສ່ຊຸມຊົນຄັ້ງທຳອິດໄດ້ຮັບການເປີດໂຕຢູ່ທີ່ແຂວງຫຼວງນ້ຳທາ ພາຍໃຕ້ການຊ່ວຍເຫຼືອທາງດ້ານການເງິນຂອງ ອົງການຊ່ວຍເຫຼືອເພື່ອການພັດທະນາຢ່າງເປັນທາງການຂອງນິວຊີແລນ (NZODA) ແລະ ລັດຖະບານຍີ່ປຸ່ນ ໂດຍຜ່ານໂຄງການກອງທຶນຂອງ ອົງການການເງິນສາກົນ ແລະ ໄດ້ຮັບການຊ່ວຍເຫຼືອດ້ານເຕັກນິກວິຊາການຈາກອົງການພັດທະນາຕ່າງໆ. ໂຄງການທ່ອງທ່ຽວນິເວດນ້ຳຮ້າໄດ້ປະສົບຜົນສຳເລັດຢ່າງໃຫຍ່ຫຼວງໃນການສະໜອງຮູບແບບວິທີການທ່ອງທ່ຽວທີ່ສາມາດນຳໃຊ້ເປັນເຄື່ອງມືໃນການພັດທະນາໜຸ່ມບ້ານເຂດຫ່າງໄກສອກຫຼີກ ແລະ ເປັນກົນໄກສຳລັບການສົ່ງເສີມການອະນຸລັກປ່າໄມ້ (Gujadhur, T. Linphone, A. Panyanouvong, O, 2008). ບໍລິສັດຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ Green Discovery ໄດ້ຊ່ວຍເພີ່ມຈຳນວນນັກທ່ອງທ່ຽວແບບຕັ້ງແຄ້ມທີ່ ນ້ຳຮ້າ 350% ແລະ ເພີ່ມລາຍຮັບຈາກ 3,965 ໂດລາ ມາເປັນ 22,938 ໂດລາ, ນັບຈາກປີ 2005 ຫາປີ 2007, ພາຍຫຼັງທີ່ໄດ້ເຮັດຂໍ້ຕົກລົງກັບພະແນກທ່ອງທ່ຽວແຂວງ ແລະ ບ້ານດອນຊາຍ. ຊາວບ້ານໄດ້ມີສ່ວນສະໜອງອາຫານ, ການບໍລິການນຳທ່ຽວ, ຄວາມປອດໄພຂອງສະຖານທີ່, ແລະ ການບຳລຸງຮັກສາເສັ້ນທາງສຳລັບໂຄງການທ່ອງທ່ຽວ ແລະ ໄດ້ຮັບປະມານ 30% ຂອງລາຍຮັບລວມ (ADB, 2008b; p.6).

ນ້ຳກັດຍໍລະປາ ກໍ່ເປັນໜຶ່ງຕົວຢ່າງທີ່ດີ ຂອງການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາ ຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ, ມັນເປັນການລົງທຶນຂອງລາວໃນການສຳປະທານການທ່ອງທ່ຽວຢູ່ ເຂດປ່າສະຫງວນ ຜ່ານການສ້າງຄວາມມີສ່ວນຮ່ວມກັບຊາວບ້ານໃນບໍລິເວນໃກ້ຄຽງ. ມັນເປັນສະຖານທີ່ທ່ອງທ່ຽວແບບຮີສອດ ທີ່ໄດ້ມາຈາກການສຳປະທານ ເຂດປ່າສະຫງວນນ້ຳກັດຂອງແຂວງ ແລະ ມີທີ່ພັກ ແລະ ກິດຈະກຳທີ່ຫຼາກຫຼາຍ, ລວມທັງການຕັ້ງແຄ້ມ, ບັງກາໂລແບບຫຼູຫຼາ, ການຍ່າງປ່າ, ການໄປທ່ຽວຊົມໜຸ່ມບ້ານ ແລະ ອື່ນໆໄວ້ໃຫ້ບໍລິການ. ຮີສອດດັ່ງກ່າວແມ່ນແນໃສ່ ສະເພາະກຸ່ມຕະຫຼາດຄົນອາຊີ, ທີ່ລວມເອົານັກ

ທ່ອງທ່ຽວຈີນ ທີ່ເດີນທາງມາຈາກແຂວງຢຸນນານ, ນັກທ່ອງທ່ຽວໄທ ແລະ ນັກທ່ອງທ່ຽວທ້ອງຖິ່ນ. ການລົງທຶນດັ່ງກ່າວ ແມ່ນລົງທຶນໂດຍນັກລົງທຶນລາວເອກະຊົນ ແລະ ປັດຈຸບັນ ທຸລະກິດດັ່ງກ່າວໄດ້ຈ້າງພະນັກງານ ທີ່ເປັນປະຊາຊົນຈາກໜຸ່ມບ້ານອ້ອມຂ້າງ ເປັນສ່ວນໃຫຍ່ (World Bank, 2019).

ເຖິງວ່າຈະມີຕົວຢ່າງຂອງຫຼັກການປະຕິບັດທີ່ດີທີ່ໂດດເດັ່ນໃຫ້ໄດ້ເຫັນ, ແຕ່ສ່ວນຫຼາຍແລ້ວ ຕົວຢ່າງເຫຼົ່ານັ້ນບໍ່ໄດ້ກວມລວມເອົາພາກເອກະຊົນເຂົ້ານຳ ແລະ ເກືອບທັງໝົດຈະສຸມໃສ່ສະເພາະການສ້າງຄວາມອາດສາມາດໃຫ້ຜູ້ມີສ່ວນຮ່ວມໃນຊຸມຊົນ, ເຊິ່ງເປັນການຈຳກັດໂອກາດ ໃນການພັດທະນາເສດຖະກິດສັງຄົມແບບຍືນຍົງ ພ້ອມທັງຍັງຂາດການສື່ສານ ແລະ ການແລກປ່ຽນຂໍ້ມູນຂ່າວສານທີ່ສອດຄ່ອງກັນ, ເຊິ່ງເປັນຕົ້ນເຫດຂອງຄວາມລົ້ມເຫຼວ ແລະ ຄວາມເຂົ້າໃຈຜິດໃນການຮ່ວມມື ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ. ດັ່ງນັ້ນ, SOP ນີ້ໄດ້ຖືກພັດທະນາຂຶ້ນ ເພື່ອໃຫ້ຄຳແນະນຳທີ່ຊັດເຈນ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວເພື່ອພັດທະນາການຮ່ວມມືແບບຍືນຍົງກັບຊຸມຊົນທ້ອງຖິ່ນທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການທ່ອງທ່ຽວ.

ຂັ້ນຕອນແນະນຳລະອຽດ



៥ ឧបត្ថម្ភ 1 ទ្រព្យសម្រាប់បណ្តុះបណ្តាល



ການກະກຽມກ່ອນເຂົ້າໄປຫາຊຸມຊົນ:

ຂັ້ນຕອນ 1.1

ສຶກສາຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບຊຸມຊົນໄວ້ລ່ວງໜ້າ; ລວມທັງສະຖານທີ່ ແລະ ຈຸດທ່ອງທ່ຽວໃກ້ຄຽງທີ່ສາມາດໄປຢ້ຽມຊົມຕາມເສັ້ນທາງທີ່ເຂົ້າໄປຫາຊຸມຊົນໄດ້.

ຂັ້ນຕອນ 1.2

ຕິດຕໍ່ຫາພະນັກງານໄວ້ລ່ວງໜ້າເພື່ອປຶກສາຫາລືເບື້ອງຕົ້ນ ແລະ ຈັດການຢ້ຽມຢາມພື້ນທີ່. ອະທິບາຍວ່າທ່ານຕ້ອງການສໍາຫຼວດການບໍລິການ ແລະ ກິດຈະກຳຂອງຊຸມຊົນຂອງພວກເຂົາ.



ຕົວແບບການປະຕິບັດທີ່ດີ:
ການປະຊຸມກັບ
ບັນດາສະມາຊິກໃນຊຸມຊົນ

ໃຫ້ຮ້ອງຂໍເຂົ້າພົບກັບສະມາຊິກຊຸມຊົນທີ່ຫຼາກຫຼາຍ ຜູ້ທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການທ່ອງທ່ຽວ (ເຊັ່ນ: ເຈົ້າພາບໂຮມສະເຕ, ຜູ້ນໍາທ່ຽວ, ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຂົນສົ່ງ ແລະ ກິດຈະກຳອື່ນໆ). ສິ່ງດັ່ງກ່າວຈະຊ່ວຍເພີ່ມປະສິດທິພາບ ແລະ ໃຫ້ຄວາມເຂົ້າໃຈທີ່ເປັນປະໂຫຍດຫຼາຍກວ່າການປະຊຸມກັບສະເພາະກັບພະນັກງານເທົ່ານັ້ນ.



ຂັ້ນຕອນການເຮັດຂໍ້ສັນຍາໃນລະຫວ່າງການພົບປະກັບສະມາຊິກການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມຢູ່ພື້ນທີ່ພາກສະໜາມ:

ຂັ້ນຕອນ 1.3

ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວດຳເນີນການສຳຫຼວດເບື້ອງຕົ້ນໃນ ແຜນງານ/ການບໍລິການ/ພະນັກງານ ແລະ ອົງປະກອບທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ, ລວມທັງລາຍລະອຽດຕໍ່ໄປນີ້:

- ເຂົ້າພົບ ແລະ ຊີ້ແຈງບົດບາດ,ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງສະມາຊິກໃນຊຸມຊົນ ພ້ອມທັງນຳພາໃຫ້ພວກເຂົາມີສ່ວນຮ່ວມໃນ ສັນຍາການບໍລິການ (ເບິ່ງເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 1 & 2);
- ຖາມກ່ຽວກັບສິ່ງທີ່ຄວນເຮັດ ແລະ ບໍ່ຄວນເຮັດສຳລັບຊຸມຊົນ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ;
- ທົດລອງກິດຈະກຳ ທີ່ເປັນຈຸດເດັ່ນ ໃນຊຸມຊົນ. ກວດເບິ່ງວ່າກິດຈະກຳຈະໃຊ້ເວລາດົນປານໃດ ແລະ ຄວນກຳນົດໃສ່ເວລາໃດຂອງມື້ (ພິຈາລະນາຕາມລະດູການ);
- ຂໍໃຫ້ຜູ້ນຳທ່ຽວທ້ອງຖິ່ນນຳສະເໜີສອງ ຫຼື ສາມຈຸດເດັ່ນຂອງການທ່ອງທ່ຽວ, ເພື່ອໃຫ້ທ່ານສາມາດປະເມີນຄວາມຮູ້ ແລະ ທັກສະການນຳສະເໜີຄວາມໃນທ້ອງຖິ່ນຂອງພວກເຂົາ;
- ກວດກາທີ່ພັກ (ທີ່ພັກໂຮມສະເຕ, ບ່ອນພັກເຊົາຊຸມຊົນ, ຈຸດຕັ້ງແຄ້ມ, ແລະອື່ນໆ);
- ຊົມລົດຊາດອາຫານສອງຫາສາມຢ່າງ ແລະ ກວດເບິ່ງວ່າມີອາຫານແບບອື່ນອີກບໍ່ - ເບິ່ງວ່າມີອາຫານທ້ອງຖິ່ນທີ່ພິເສດ ຫຼື ອາຫານເປົາ ໄວ້ໃຫ້ບໍລິການບໍ່ (ເຊັ່ນ ຈີນໄຂ່, ຈີນໄກ່ ແລະ ອື່ນໆ);
- ເບິ່ງວ່າມີຜະລິດຕະພັນໃດທີ່ຖືກເຮັດໃນທ້ອງຖິ່ນສາມາດນຳໄປສົ່ງເສີມໂຄສະນາໃນລະຫວ່າງການຈັດທ່ອງທ່ຽວ, ມອບໂອກາດໃຫ້ແກ່ຊຸມຊົນໃນການຂາຍຜະລິດຕະພັນຂອງພວກເຂົາໂດຍກົງໃຫ້ກັບນັກທ່ອງທ່ຽວ;
- ສຳຫຼວດການຂົນສົ່ງໃນທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ກວດເບິ່ງຄວາມປອດໄພຂອງອຸປະກອນ;
- ກວດກາຄວາມອາດສາມາດໃນການບໍລິການ (ຕົວຢ່າງ ຈຳນວນທີ່ພັກແບບໂຮມສະເຕ, ພາຫະນະ, ຜູ້ນຳທ່ຽວ, ແລະ ອື່ນໆ) ແລະ ຈຳນວນແຂກສູງສຸດທີ່ຮັບໄດ້ໃນການບໍລິການເຫຼົ່ານັ້ນ. ພິຈາລະນາຕາມລະດູການ - ກວດເບິ່ງວ່າຄວາມອາດສາມາດຂອງຊຸມຊົນມີຕະຫຼອດເວລາບໍ່ ຫຼື ຂຶ້ນກັບແຕ່ລະເດືອນ ຫຼື ຕາມລະດູການ;
- ສອບຖາມກ່ຽວກັບລະບົບການໝູນວຽນ ຫຼື ລະບົບຄິວສຳລັບທີ່ພັກໂຮມສະເຕ, ພາຫະນະ ແລະ ອື່ນໆ.

ຂັ້ນຕອນ 1.4

ດຳເນີນການວິເຄາະຄວາມສ່ຽງ (ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 1 ແບບການປະເມີນຄວາມສ່ຽງ) ຂອງພື້ນທີ່, ກຳນົດ ແລະ ຈັດປະເພດຄວາມສ່ຽງ (ເຊັ່ນ: ສູງ, ກາງ, ຕ່ຳ) ແລະ ພັດທະນາຍຸດທະສາດການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງສຳລັບພື້ນທີ່ສຳຄັນດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

→ **ການດຳເນີນການ:** ການເຂົ້າເຖິງ ແລະ ພູມສັນຖານ (ເຊັ່ນ: ການເຂົ້າເຖິງຖະໜົນ, ຄວາມສ່ຽງຂອງໄພພິບັດທຳມະຊາດ); ການຂົນສົ່ງ (ຕົວຢ່າງ: ພາຫະນະ, ເຮືອ, ອຸປະຕິເຫດທາງຖະໜົນ); ຄວາມປອດໄພໃນຊຸມຊົນ (ຕົວຢ່າງ: ຄວາມສ່ຽງຂອງຄວາມຮຸນແຮງ, ການລັກເຄື່ອງ, ແລະ ອື່ນໆ); ທີ່ພັກ (ເຊັ່ນ: ຄຸນນະພາບຂອງອາຄານ, ສິ່ງອຳນວຍຄວາມສະດວກ); ແລະ ສຸຂະອະນາໄມ ແລະ ການປ້ອງກັນພະຍາດໂຄວິດ-19.

→ **ການຮ່ວມມື ແລະ ການສື່ສານ:** ຄວາມເຂົ້າໃຈຜິດຕໍ່ກັບຊຸມຊົນ (ເຊັ່ນ: ອຸປະສັກທາງດ້ານພາສາ); ການໃຊ້ສື່ດິຈິຕອລ ຫຼື ສື່ສັງຄົມອອນລາຍຢູ່ໃນຊຸມຊົນ.

→ **ປົກປ້ອງເດັກ ແລະ ຫຼີກລ່ຽງການຈຳແນກທາງເພດ/ການລ່ວງລະເມີດ:** ຄວາມສ່ຽງຂອງເດັກນ້ອຍທີ່ຈະຖືກທາລຸນໂດຍພະນັກງານ ຫຼື ຜູ້ຮັບໜ້າຂອງທຸລະກິດການທ່ອງທ່ຽວ; ຄວາມສ່ຽງຂອງເດັກທີ່ຈະຖືກທາລຸນຢູ່ໃນຊຸມຊົນ (ເຊັ່ນ: ໂດຍສະມາຊິກຊຸມຊົນ ຫຼື ນັກທ່ອງທ່ຽວ); ຄວາມສ່ຽງຕໍ່ການລະເມີດຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ (ຕົວຢ່າງ: ຮູບພາບຖືກຖ່າຍໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບການຍິນຍອມ).



ຕົວແບບການປະຕິບັດທີ່ດີ:

ການລະບຸ ແລະ ຈັດການຄວາມສ່ຽງສຳລັບເດັກນ້ອຍທີ່ຢູ່ໃນຂົງເຂດ ທີ່ມີນັກທ່ອງທ່ຽວ

1 ສ້າງລະບົບເພື່ອລະບຸຄວາມສ່ຽງທີ່ອາດເກີດຂຶ້ນຕໍ່ກັບເດັກນ້ອຍເວລາສ້າງຜະລິດຕະພັນການທ່ອງທ່ຽວ

ປຶກສາຫາລືຮ່ວມກັບອົງກອນທີ່ເຮັດວຽກກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດຂອງເດັກເພື່ອປະເມີນເບິ່ງວ່າກິດຈະກຳການທ່ອງທ່ຽວອາດເຮັດໃຫ້ເດັກອອກໂຮງຮຽນ, ການຍ້າຍຖິ່ນຖານຂອງຄອບຄົວ ຫຼື ສະຖານະການທີ່ເດັກນ້ອຍຕ້ອງໄດ້ໃຊ້ເວລາກັບບຸກຄົນອື່ນໆທີ່ບໍ່ແມ່ນພໍ່ແມ່ ຫຼື ຜູ້ປົກຄອງຂອງພວກເຂົາ. ໃຫ້ຄວາມໃສ່ໃຈເປັນພິເສດຕໍ່ກັບສະຖານະການທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນຕອນກາງຄືນ ເປັນຕົ້ນ ການສະແດງຕ່າງໆທີ່ມີເດັກນ້ອຍເຂົ້າຮ່ວມ;

2 ສ້າງແຜນຈັດການຄວາມສ່ຽງຕໍ່ການເປັນຢູ່ຂອງເດັກ

ເຮັດວຽກຮ່ວມກັບອົງກອນທີ່ເຮັດວຽກ ກ່ຽວກັບ ການປົກປ້ອງສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດຂອງເດັກ (ເປັນຕົ້ນອົງການ ແຟລນ ສາກົນ) ເພື່ອມີພາລະບົດບາດໃນການເຮັດໃຫ້ໝັ້ນໃຈໄດ້ວ່າຄວາມສ່ຽງໄດ້ຖືກແກ້ໄຂ ແລະ ບັນທຶກລົງໃນ ແຜນຈັດການຄວາມສ່ຽງ;

3 ໃຫ້ຂໍ້ມູນແກ່ນັກທ່ອງທ່ຽວກ່ຽວກັບແນວທາງທີ່ຖືກຕ້ອງເວລາພົວພັນກັບເດັກນ້ອຍຢູ່ໃນຊຸມຊົນ ແລະ ເວລາທີ່ພົບພໍ້ກັບເດັກນ້ອຍຂໍ້ທານ ຫຼື ຂາຍເຄື່ອງຂອງຕ່າງໆ

ໃຫ້ຂໍ້ມູນແກ່ນັກທ່ອງທ່ຽວຕໍ່ສິ່ງທີ່ເໝາະສົມ ແລະ ບໍ່ເໝາະສົມເວລາພົວພັນກັບເດັກນ້ອຍ ເປັນຕົ້ນ ແມ່ນການ

ໃຫ້ຂະໜົມແກ່ເດັກນ້ອຍຂໍ້ທານ, ການຖ່າຍຮູບເດັກນ້ອຍ, ການເຂົ້າໄປໃນພື້ນທີ່ສ່ວນຕົວໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ, ການໃຊ້ເວລາກັບເດັກນ້ອຍຕາມລຳພັງ;

4 ສ້າງລະບົບໃຫ້ຄຳຕຳນິ ແລະ ສິ່ງຂ່າວຕໍ່ກັບພຶດຕິກຳຂອງນັກທ່ອງທ່ຽວ ແລະ ກິດຈະກຳທ່ອງທ່ຽວ ໃຫ້ແກ່ຊຸມຊົນ ແລະ ເດັກນ້ອຍ

ເຮັດວຽກຮ່ວມກັບພາກສ່ວນຫຼັກໃນຊຸມຊົນ ແລະ ອົງກອນທີ່ເຮັດວຽກກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດຂອງເດັກ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ໝັ້ນໃຈໄດ້ວ່າເດັກນ້ອຍ ແລະ ຊຸມຊົນສາມາດສິ່ງຂ່າວ ແລະ ໃຫ້ຄຳຕຳນິໄດ້. ລະບົບນີ້ຕ້ອງສາມາດເຂົ້າເຖິງໄດ້ຢ່າງງ່າຍດາຍ, ແລະ ຖືກເຜີຍແຜ່ໃຫ້ແກ່ສະມາຊິກໃນຊຸມຊົນ ແລະ ບັນດາຄູ່ຮ່ວມທຸລະກິດ;

5 ສິ່ງເສີມການປະຕິບັດທີ່ດີ

ລະບົບການຕຳນິສິ່ງຂ່າວ ຄວນຈະຖືກເຜີຍແຜ່ໃນໄລຍະທຳອິດຂອງການພັດທະນາຜະລິດຕະພັນ ຫຼື ການບໍລິການອັນໃໝ່. ເຊິ່ງນີ້ຈະສິ່ງເສີມສາຍພົວພັນທີ່ດີ ລະຫວ່າງບໍລິສັດທ່ອງທ່ຽວ ແລະ ຊຸມຊົນ.

ຂັ້ນຕອນ 1.5

ຊື່ແຈງຄວາມເຂົ້າໃຈ ແລະ ຍືນຍັນຂໍ້ຕົກລົງສັນຍາຂອງທ່ານກັບ ຊຸມຊົນ, ລວມທັງລາຍລະອຽດຕໍ່ໄປນີ້:

- ຍືນຍັນແຜນງານທີ່ຖືກເຫັນດີຮ່ວມກັນ ແລະ ບັນທຶກຂໍ້ຕົກລົງສັນຍາຂອງທ່ານເປັນລາຍລັກອັກສອນ (ເບິ່ງເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 1 ແລະ 2 ສໍາລັບການອ້າງອີງ);
- ຍືນຍັນບົດບາດຂອງສະມາຊິກຊຸມຊົນ ແລະ ທຸລະກິດການທ່ອງທ່ຽວ;
- ຍືນຍັນລາຄາ ແລະ ການປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນກອງທຶນ ຊຸມຊົນ/ສິ່ງແວດລ້ອມ;
- ກຳນົດໂອກາດ ແລະ ປຶກສາຫາລືຂະບວນການສໍາລັບການແບ່ງປັນລາຍຮັບຢູ່ໃນຊຸມຊົນ (ຕົວຢ່າງ: ການປ່ຽນຜຽນຂອງຄົວເຮືອນທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການທ່ອງທ່ຽວ);

- ສົນທະນາກ່ຽວກັບການຈ່າຍເງິນ (ໃຜເປັນຜູ້ຈ່າຍໃຫ້ຊຸມຊົນ/ຊຸມຊົນໄດ້ຮັບຄ່າຈ້າງແນວໃດ/ພວກເຂົາຖືກຈ່າຍເງິນໃຫ້ເມື່ອໃດ) ແລະ ເງື່ອນໄຂການຍົກເລີກ;
- ຍືນຍັນການຈອງ;
- ຍືນຍັນຊື່ ແລະ ເບີໂທລະສັບຂອງ ຜູ້ຕິດຕໍ່/ຜູ້ປະສານງານ ຂອງຊຸມຊົນ ຜູ້ທີ່ສາມາດຮັບຮອງການຈອງໄດ້;
- ຍືນຍັນຂໍ້ມູນສໍາລັບສິ່ງທີ່ຄວນເຮັດ ແລະ ບໍ່ຄວນເຮັດ, ໂປຣໂມຊື້ນຂອງທ່ານ, ຂໍ້ຄວາມສໍາລັບການເດີນທາງ, ແລະ ອື່ນໆ;
- ຖ້າບໍ່ສາມາດຍືນຍັນໄດ້, ໃຫ້ປຶກສາຫາລື ວິທີ/ເວລາ ທີ່ຈະຍືນຍັນຂໍ້ຕົກລົງສັນຍາ.



ຕົວແບບການປະຕິບັດທີ່ດີ: ການໂອ້ລົມກັບສະມາຊິກໃນຊຸມຊົນ

- ເພື່ອເປັນການສ້າງຄວາມຄຸ້ນເຄີຍ, ການເດີນທາງໄປຫາຊຸມຊົນ ແລະ ລິເລີ່ມດ້ວຍການໃຫ້ສະມາຊິກຊຸມຊົນນໍາສະເໜີຫຍໍ້ກ່ຽວກັບບ້ານ ແລະ ປະຫວັດຄວາມເປັນມາພວກເຂົາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມແມ່ນຖືເປັນການດີທີ່ສຸດ. ແນະນໍາທຸລະກິດ ແລະ ປະເພດລູກຄ້າ/ນັກທ່ອງທ່ຽວ ພ້ອມກັບອະທິບາຍຄວາມຄາດຫວັງຂອງທ່ານສໍາລັບຄວາມປອດໄພ, ປະສົບການ, ການບໍລິການ ແລະ ອື່ນໆ.
- ໃຫ້ຂໍ້ມູນແນວຄວາມຄິດວ່າຈໍານວນນັກທ່ອງທ່ຽວທີ່ທ່ານວາງແຜນຈະສົ່ງໃຫ້ ຕໍ່ກຸ່ມນັກທ່ອງທ່ຽວ/ຕໍ່ປີ ແມ່ນຫຼາຍເທົ່າໃດ. ຖ້າເປັນໄປໄດ້, ຫຼັງຈາກນັ້ນເຮັດໃຫ້ເຮັດລາຍລະອຽດຢ່າງຈະແຈ້ງເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນຄວາມເຂົ້າໃຈຜິດໃນອະນາຄົດ.
- ໃຫ້ຄໍາຄິດຄໍາເຫັນດີຊົມວ່າການບໍລິການຂອງຊຸມຊົນເໝາະສົມ (ຫຼືບໍ່) ຕໍ່ກັບແຂກທີ່ເປັນເປົ້າໝາຍຕົວຈິງຂອງທ່ານ ແລະ ອະທິບາຍສິ່ງທີ່ອາດຈະຕ້ອງໄດ້ປັບ (ເຊັ່ນ: ລະດັບຂອງຄວາມທ້າທາຍທາງຮ່າງກາຍ, ໄລຍະເວລາຂອງກິດຈະກຳ, ຄວາມເຜັດຂອງອາຫານທ້ອງຖິ່ນ, ແລະ ອື່ນໆ).
- ຊື່ແຈງເຖິງຄວາມເປັນໄປໄດ້ໃນການຮ້ອງຂໍເພີ່ມເຕີມຫາກຈໍາເປັນເພື່ອໃຫ້ບໍລິການກຸ່ມເປົ້າໝາຍຂອງພວກເຂົາ ແລະ ຍືນຍັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍເພີ່ມເຕີມສໍາລັບການບໍລິການເຫຼົ່ານີ້.

ໂຮງ ຂັ້ນຕອນ 2

ຝຶກອົບຮົມໃຫ້ພະນັກງານ ແລະ
ສະມາຊິກໃນຊຸມຊົນ



ຂັ້ນຕອນ 2.1

ນຳສະເໜີໂດຍຫຍໍ້ ແລະ ແນະນຳແນວຄວາມຄິດກ່ຽວກັບການ ທ່ອງທ່ຽວປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມໃຫ້ແກ່ພະນັກງານຂອງທ່ານ ລວມ ທັງພະນັກງານຜູ້ພັດທະນາຜະລິດຕະພັນ, ພະນັກງານຂາຍ ແລະ ພະ ນັກງານດຳເນີນງານ ໃນລະຫວ່າງທີ່ແຜນງານກຳລັງຖືກປຶກສາຫາລື ແລະ ກຳລັງຖືກພັດທະນາ. ຖ້າເປັນໄປໄດ້, ພາພະນັກງານຂອງທ່ານ ໄປຫາຊຸມຊົນເພື່ອໃຫ້ພວກເຂົາສາມາດເຂົ້າໃຈເລິກເຊິ່ງກ່ຽວກັບ ຊຸມຊົນ ແລະ ແຜນງານ.

***ຖືເປັນສິ່ງສຳຄັນພິເສດສຳລັບຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວທີ່ຈະຝຶກອົບຮົມພະນັກງານຂາຍ ຂອງຕົນກ່ຽວກັບວາ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ແມ່ນຫຍັງ ແລະ ມັນໃຫ້ຄວາມແຕກຕ່າງ ແລະ ໃຫ້ປະສົບການທີ່ດີກວ່າ ເມື່ອທຽບກັບການທ່ອງທ່ຽວແບບປົກກະຕິແນວໃດ. ***

ຂັ້ນຕອນ 2.2

ຫຼັງຈາກແຜນງານໄດ້ຖືກຕົກລົງກັນແລ້ວ, ສະມາຊິກຫຼັກຂອງທີມຜູ້ທີ່ ຕ້ອງໄດ້ເຂົ້າຮັບການຝຶກອົບຮົມແມ່ນ ຜູ້ນຳທ່ຽວ:

- ຜູ້ນຳທ່ຽວມີອາຊີບຄວນໄດ້ຮັບການຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບການ ທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ແລະ ໄດ້ຮັບຂໍ້ມູນຢ່າງ ລະອຽດກ່ຽວກັບແຜນງານ ແລະ ກິດຈະກຳສະເພາະໃນແຕ່ລະ ຈຸດທ່ອງທ່ຽວການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ, ກ່ອນ ທີ່ຈະດຳເນີນແຜນການທ່ອງທ່ຽວໃນຊຸມຊົນໃດໜຶ່ງ;
- ຜູ້ນຳທ່ຽວຄວນໄດ້ຮັບການຝຶກອົບຮົມເພື່ອເຮັດວຽກແບບເປັນ ທີມກັບຊຸມຊົນ ແລະ ຮ່ວມກັບຜູ້ນຳທ່ຽວທ້ອງຖິ່ນ. ການຮ່ວມມື ລະຫວ່າງຜູ້ນຳທ່ຽວມີອາຊີບຕ້ອງໄດ້ຮັບການຄຸ້ມຄອງຈັດການຢ່າງ ລະອຽດອ່ອນພິຖີພິຖັນເພື່ອຫຼີກເວັ້ນການຂັດແຍ້ງ.

***ເມື່ອໃດກໍ່ຕາມທີ່ເປັນໄປໄດ້ ຜູ້ນຳທ່ຽວທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຄວນມີປະສົບການກັບໂຄງການ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ມາກ່ອນ ແລະ ໃຫ້ການຊ່ວຍເຫຼືອຜູ້ນຳທ່ຽວທີ່ ມາຈາກຊຸມຊົນທ້ອງຖິ່ນໃນການແປເລື່ອງລາວຂອງພວກເຂົາ. ***

ເປັນຫຍັງຈຶ່ງຕ້ອງຝຶກອົບຮົມຜູ້ນຳທ່ຽວມີອາຊີບ ທີ່ມີໃບອະນຸຍາດກ່ຽວກັບ ການທ່ອງທ່ຽວແບບ ປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ?

ຜູ້ນຳທ່ຽວມີອາຊີບ, ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ແລະ ຜູ້ນຳທ່ຽວຊຸມຊົນແມ່ນມີ ບົດບາດຄ້າຍຄືກັນ. ເພື່ອຮັບປະກັນການຮ່ວມມືທີ່ເປັນໄປດ້ວຍດີ, ຜູ້ນຳ ທ່ຽວທີ່ມີໃບອະນຸຍາດຄວນໄດ້ຮັບການຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບການທ່ອງທ່ຽວ ແບບອີງໃສ່ຊຸມຊົນເພື່ອໃຫ້ພວກເຂົາເຂົ້າໃຈວ່າ:

- ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມແຕກຕ່າງຈາກການ

- ທ່ອງທ່ຽວແບບປົກກະຕິແນວໃດ;
- ຄົນທ້ອງຖິ່ນມີບົດບາດແນວໃດໃນການເຮັດ ການທ່ອງທ່ຽວແບບ ປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ;
- ວິທີປັບປ່ຽນບົດບາດຂອງພວກເຂົາເພື່ອເຮັດວຽກເປັນທີມກັບ ພະນັກງານການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມທ້ອງຖິ່ນ, ໃນຂະນະທີ່ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຄວາມປອດໄພ ແລະ ຄວາມພິ່ງພໍໃຈ ຂອງລູກຄ້າ;
- ວິທີການໃຊ້ລະບົບ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ, ເຊັ່ນການຈອງ, ໃບຮັບເງິນ ແລະ ອື່ນໆ;
- ຂໍ້ເລີ່ມສຳລັບການແບ່ງປັນລາຍຮັບ, ເຊັ່ນ: ກອງທຶນຊຸມຊົນ.

ກ່ອນການຝຶກອົບຮົມຜູ້ນຳທ່ຽວທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດໃນຊຸມຊົນ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ:

- ແຜນງານ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ຄວນໄດ້ ຮັບການກະກຽມຂຶ້ນໂດຍມີການລະບຸກິດຈະກຳທີ່ລະອຽດຈະ ແຈ້ງ, ລາຄາ, ການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ, ພາລະບົດບາດ, ຄວາມ ຮັບຜິດຊອບ ແລະ ອື່ນໆ;
- ຜູ້ນຳທ່ຽວຊຸມຊົນຕ້ອງໄດ້ຮັບຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບບົດບາດ ແລະ ຄວາມ ສຳຄັນຂອງ ຜູ້ນຳທ່ຽວມີອາຊີບທີ່ຜ່ານການອະນຸຍາດມາແລ້ວ.


ການຝຶກອົບຮົມ ຜູ້ນຳທ່ຽວທີ່ມີໃບອະນຸຍາດກ່ຽວກັບ ການ ທ່ອງທ່ຽວ ແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ: ຈະຕ້ອງລວມມີຫຍັງ ແດ່?

1. ຄວາມເຂົ້າໃຈໃນທົ່ວໄປຕໍ່ກັບ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາ ຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ:
 - ພາບລວມຄວາມຕ້ອງການຂອງຕະຫຼາດສຳລັບປະສົບການ ທ່ອງທ່ຽວທີ່ແທ້ຈິງ, ປະສົບການໃນທ້ອງຖິ່ນ (ເພື່ອເປັນການ ກະຕຸກຊຸກຍູ້ຜູ້ນຳທ່ຽວ);
 - ພາບລວມຂອງ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ແລະ ມັນແຕກຕ່າງແນວໃດຈາກການທ່ອງທ່ຽວປົກກະຕິ;
 - ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມເພີ່ມມູນຄ່າໃຫ້ ກັບອຸດສາຫະກຳການທ່ອງທ່ຽວໃນທ້ອງຖິ່ນແນວໃດ;
 - ສິ່ງທ້າທາຍ ແລະ ວິທີແກ້ໄຂ/ຄຳແນະນຳ ທີ່ເປັນໄປໄດ້ສຳລັບ ຜູ້ນຳທ່ຽວມີອາຊີບ ແລະ ຜູ້ນຳທ່ຽວຊຸມຊົນເພື່ອເຮັດວຽກ ເປັນທີມ.

2. ຄວາມເຂົ້າໃຈຕໍ່ແຜນງານການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ແລະ ສະພາບຂອງໜູ່ບ້ານ;

- ພາບລວມໂດຍຫຍໍ້ກ່ຽວກັບແຜນງານ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ຢູ່ໃນຊຸມຊົນສະເພາະໃດໜຶ່ງ;
- ຈຸດເດັ່ນຂອງວິຖີຊີວິດ ແລະ ວັດທະນະທຳທ້ອງຖິ່ນທີ່ສະມາຊິກໃນຊຸມຊົນພູມໃຈສະແດງໃຫ້ຜູ້ທີ່ມາຢ້ຽມຢາມທ່ຽວຊົມໄດ້ເຫັນ;
- ສະພາບລວມຂອງວຽກງານທີ່ຖືກເຮັດມາຮອດປັດຈຸບັນເພື່ອພັດທະນາ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ໃນຈຸດທ່ອງທ່ຽວນັ້ນ;
- ພາບລວມຂອງຜູ້ທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນຊຸມຊົນ ພ້ອມກັບບົດບາດ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງພວກເຂົາ;
- ພາບລວມຂອງລະບົບ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ເຊັ່ນ: ການຈອງ, ການຈ່າຍເງິນ, ໃບຮັບເງິນ ແລະ ອື່ນໆ;
- ການກຳນົດ ແລະ ຫຼຸດຜ່ອນຄວາມສ່ຽງ: ປຶກສາຫາລືກ່ຽວກັບຄວາມສ່ຽງ ແລະ ມາດຕະການຕ່າງໆທີ່ຊຸມຊົນ ແລະ ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວສາມາດເຮັດໄດ້ເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນຄວາມສ່ຽງ (ລວມທັງການປະຕິບັດດ້ານສຸຂະອະນາໄມ ແລະ ການປ້ອງກັນພະຍາດໂຄວິດ-19) ພ້ອມທັງຕົກລົງກັນວ່າຜູ້ນຳທ່ຽວ ແລະ ຊຸມຊົນຄວນຕອບໂຕ້ແນວໃດໃນກໍລະນີສຸກເສີນ.

ການຝຶກອົບຮົມຕ້ອງກວມເອົາຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງພວກເຂົາທີ່ຕິດພັນກັບການປົກປ້ອງເດັກ, ປ້ອງກັນການຄຸກຄາມ ແລະ ການລວງລະເມີດທາງເພດ, ຖືເປັນຫົວໃຈສຳຄັນແກ່ຜູ້ສ່ວນຮ່ວມໃນການທ່ອງທ່ຽວທຸກຄົນທີ່ຈະຕ້ອງໄດ້ຮູ້ວິທີລາຍງານກໍລະນີທີ່ພົບ ຫຼື ສົງໄສວ່າມີການລວງລະເມີດເກີດຂຶ້ນ

 **ຕົວແບບການປະຕິບັດທີ່ດີ: ການຝຶກອົບຮົມສະມາຊິກໃນຊຸມຊົນ**

ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວຄວນພິຈາລະນາສະໜັບສະໜູນສະມາຊິກຊຸມຊົນທັງໝົດໃນການສ້າງຂີດຄວາມສາມາດ ແລະ ໃຫ້ໂອກາດການຝຶກອົບຮົມເພື່ອເພີ່ມຄວາມທັກສະ ແລະ ຄວາມຮູ້ຂອງພວກເຂົາ, ຕົວຢ່າງ: ການຄຸ້ມຄອງກຸ່ມນັກທ່ອງທ່ຽວ; ປະເພນີວັດທະນະທຳທ້ອງຖິ່ນທີ່ແທ້ຈິງ, ຄວາມສົມບູນ, ເອກະລັກ ແລະ ຄຸນຄ່າ; ບັນຫາການປົກປ້ອງສິ່ງແວດລ້ອມ; ສຸຂະພາບ ແລະ ຄວາມປອດໄພ, ລວມທັງການປະຖົມພະຍາບານຂັ້ນຕົ້ນ; ແລະ ໃນຂົງເຂດອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ.

ພ້ອມທັງສະໜັບສະໜູນສະມາຊິກ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ແຕ່ລະຄົນໃນການສ້າງຂີດຄວາມສາມາດ ແລະ ໃຫ້ໂອກາດການຝຶກອົບຮົມເພື່ອເພີ່ມທັກສະທາງດ້ານວິຊາການ ແລະ ຄວາມຮູ້ກ່ຽວກັບກິດຈະກຳທີ່ພວກເຂົາຮັບຜິດຊອບສະເພາະ ຍົກຕົວຢ່າງ: ການທ່ອງທ່ຽວແບບຍືນຍົງ & ການຕິຄວາມໝາຍ ແກ່ຜູ້ນຳທ່ຽວທ້ອງຖິ່ນ; ການກະກຽມອາຫານທີ່ຖືກສຸຂະອະນາໄມ, ກະກຽມເມນູ ແລະ ອາຫານທີ່ຖືກຫຼັກໂພຊະນາການ ແກ່ຜູ້ສະໜອງອາຫານ; ການບໍລິການທີ່ພັກ ແລະ ການອະນາໄມ, ການຕ້ອນຮັບ ແລະ ມາດຕະຖານການບໍລິການແກ່ ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການທີ່ພັກ.

ຂັ້ນຕອນ 2.3

ສະໜັບສະໜູນສະມາຊິກຊຸມຊົນ ທັງໝົດໃນການສ້າງຂີດຄວາມສາມາດ ແລະ ໂອກາດການຝຶກອົບຮົມເພື່ອເພີ່ມທັກສະ ແລະ ຄວາມຮູ້ຂອງພວກເຂົາທີ່ຕິດພັນກັບແຜນງານການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ(ຕົວຢ່າງ: ການດຳເນີນແຜນການທ່ອງທ່ຽວ, ການບໍລິການລູກຄ້າ, ການສື່ສານ ລວມທັງການຮັບຮູ້/ສື່ສານ ດ້ານວັດທະນະທຳ ດ້ວຍວາຈາ ແລະ ສື່ສານແບບທີ່ບໍ່ແມ່ນຜ່ານປາກເວົ້າ, ດ້ານສຸຂະພາບ ແລະ ຄວາມປອດໄພ).

ໜ້າ ຂັ້ນຕອນ 3

ການດໍາເນີນງານ ແລະ
ການຮ່ວມມືໃນຊຸມຊົນ



ກ່ອນການທ່ອງທ່ຽວ:

ຂັ້ນຕອນ 3.1

ຄຳແນະນຳເພື່ອຊ່ວຍໃຫ້ນັກທ່ອງທ່ຽວກຽມພ້ອມສຳລັບການໄປທ່ຽວຊົມທີ່ປອດໄພ ແລະ ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບຄວນຖືກສົ່ງທາງອີເມລກ່ອນນັກທ່ອງທ່ຽວຈະມາຮອດ. ເຊິ່ງສາມາດກວມເອົາຄຳແນະນຳການທ່ອງທ່ຽວທີ່ຍືນຍົງສຳລັບນັກທ່ອງທ່ຽວຢູ່ໃນລາວ (ພັດທະນາໂດຍໂຄງການ SUSTOUR ລາວ), ສິ່ງທີ່ຄວນເຮັດຢູ່ໃນທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ສິ່ງທີ່ບໍ່ຄວນເຮັດ, ຕາຕະລາງພາສາທ້ອງຖິ່ນ, ປຶ້ມຄູ່ມືທີ່ມີຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບປະຫວັດຂອງຊຸມຊົນ, ອາຊີບ, ຄວາມເຊື່ອ ແລະ ອື່ນໆ.

ຂັ້ນຕອນ 3.2

ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວຄວນຕິດຕໍ່ຫາຊຸມຊົນກ່ອນທີ່ຈະໄປຮອດ:

- ຍືນຍັນເວລາມາຮອດ ແລະ ຕົວເລກຂອງຜູ້ຊາຍ, ແມ່ຍິງ ແລະ ເດັກນ້ອຍ;
- ໂອ້ລົມວ່າມີຄວາມຕ້ອງການພິເສດອັນໃດບໍ່ທີ່ແຂກອາດຈະຕ້ອງການ;
- ກຳນົດວ່າມີລະບົບການ ປ່ຽນຜຽນ/ຄົວ ສຳລັບບ່ອນພັກໂຮມສະເຕ. ການປຶກສາຫາລື ແລະ ວາງແຜນລ່ວງໜ້ານັກທ່ອງທ່ຽວຈະພົວພັນກັບຊຸມຊົນແນວໃດ ລະຫວ່າງຜູ້ນຳທ່ຽວກັບຕົວແທນຊຸມຊົນຈະເປັນວິທີການດີທີ່ສຸດ ;
- ກວດເບິ່ງເຫດການທີ່ບໍ່ຄາດຄິດລ່ວງໜ້າຢ່າງໄວວາ (ພະຍາກອນອາກາດ, ງານສົບ, ການເກີດລູກ, ງານບຸນ, ແລະອື່ນໆ) ເພື່ອໃຫ້ສາມາດສ້າງ ແຜນ B ຂຶ້ນມາໄດ້ ຖ້າຈຳເປັນ.
- ກວດເບິ່ງວ່າສະມາຊິກຊຸມຊົນໃດຈະມີສ່ວນຮ່ວມໃນການສະໜອງອາຫານ, ທີ່ພັກ, ການຂົນສົ່ງ ແລະ ອື່ນໆ, ແລະ ກວດເບິ່ງວ່າບັນດາຜູ້ໃຫ້ບໍລິການໄດ້ຮັບການແຈ້ງໃຫ້ຊາບ ແລະ ໄດ້ກະກຽມເພື່ອຕ້ອນຮັບແຂກ. ຍືນຍັນວ່າມີການບໍລິການພຽງພໍກັບຈຳນວນນັກທ່ອງທ່ຽວແລ້ວ ຫຼື ບໍ່.

ໃນລະຫວ່າງການທ່ອງທ່ຽວ:

ຂັ້ນຕອນ 3.3


ຜູ້ນຳທ່ຽວທີ່ມີໃບອະນຸຍາດ/ເປັນມືອາຊີບ ຄວນແນະນຳ ນັກທ່ອງທ່ຽວໃຫ້ກັບຕົວແທນຊຸມຊົນສະເໝີ.

ຂັ້ນຕອນ 3.4

ຜູ້ນຳທ່ຽວມືອາຊີບຄວນຊຸກຍູ້ໃຫ້ສະມາຊິກຊຸມຊົນໃນ ທ້ອງຖິ່ນມີສ່ວນຮ່ວມໃນແຜນການທ່ອງທ່ຽວ, ແນວ ໃດກໍ່ຕາມສຸດທ້າຍແລ້ວຜູ້ນຳທ່ຽວມືອາຊີບ ແລະ ບັນດາ ຫົວໜ້າຜູ້ນຳທ່ຽວ ຕ້ອງໄດ້ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ກັບປະສົບການ ແລະ ຄວາມປອດໄພຂອງລູກຄ້າ ແລະ ຄວນ ໃຫ້ຄວາມ ຊ່ວຍເຫຼືອຖ້າຈຳເປັນ.

ຂັ້ນຕອນ 3.5

ຫຼັງຈາກການທ່ອງທ່ຽວສິ້ນສຸດລົງ, ຜູ້ປະກອບການ ທ່ອງທ່ຽວຄວນແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າຊຸມຊົນຊາບໃນກໍລະນີ ທີ່ຜູ້ນຳທ່ຽວທ້ອງຖິ່ນ ຫຼື ສະມາຊິກຊຸມຊົນບໍ່ປະຕິບັດ ຕາມຂໍ້ຕົກລົງສັນຍາ ຫຼື ກໍລະນີທີ່ຕ້ອງມີການປັບປຸງອັນ ອື່ນອີກ.



**ຕົວແບບການປະຕິບັດທີ່ດີ:
ການເຮັດວຽກກັບສະມາຊິກ
ໃນຊຸມຊົນ**

- ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວຄວນແຈ້ງໃຫ້ຊຸມຊົນຊາບລ່ວງໜ້າ ກ່ຽວກັບອາຍຸ ແລະ ລະດັບສະພາບຮ່າງກາຍຂອງແຂກ, ເພື່ອຈະ ສາມາດກະກຽມສະເພາະໃຫ້ແຕ່ລະກຸ່ມຄົນ.
- ຜູ້ນຳທ່ຽວຄວນໃຫ້ຂໍ້ມູນ (ຕົວຢ່າງ: ສິ່ງທີ່ຄວນເຮັດຢູ່ໃນທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ສິ່ງທີ່ບໍ່ຄວນເຮັດ, ຄວາມປອດໄພ ຫຼື ຄຳແນະນຳການນຸ່ງຖື) ໃຫ້ແຂກກ່ອນທີ່ພວກເຂົາຈະມາຮອດຊຸມຊົນ.
- ເມື່ອນັກທ່ອງທ່ຽວເດີນທາງມາເຖິງສະຖານທີ່ຄວນພິຈາລະນາໃຫ້ ພວກເຂົາໄດ້ມີເວລາຢຸດເຂົ້າຫ້ອງນ້ຳປະມານສິບນາທີ; ເພື່ອໃຫ້ ຜູ້ນຳທ່ຽວມືອາຊີບມີເວລາສອງສາມນາທີອັບເດດການປ່ຽນແປງ ກະທັນຫັນກັບທີມງານການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ.
- ຖ້າມີທີ່ພັກແບບໂຮມສະເຕ, ຜູ້ນຳທ່ຽວທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຄວນ ໄປຢ້ຽມຢາມແຕ່ລະບ້ານໂຮມສະເຕໃນຕອນແລງເພື່ອກວດກາ ຄວາມປອດໄພຂອງນັກທ່ອງທ່ຽວ ແລະ ຊ່ວຍໃນດ້ານການສື່ສານ ລະຫວ່າງແຂກ ແລະ ຄອບຄົວເຈົ້າພາບ.



໔ ຂັ້ນຕອນ 4

ຕິດຕາມກວດກາ, ປະເມີນຜົນ
& ປັບປຸງ



ຂັ້ນຕອນ 4.1

ນັກທ່ອງທ່ຽວຄວນຖືກຮ້ອງຂໍໃຫ້ປະກອບຄໍາຄິດເຫັນຕໍ່ກັບຊຸມຊົນກ່ອນທີ່ພວກເຂົາເດີນທາງກັບ, ບໍ່ວ່າຈະຜ່ານແບບຟອມຄໍາຕິຊົມ ຫຼື ການສົນທະນາດ້ວຍວາຈາ.

ຂັ້ນຕອນ 4.2

ນັກທ່ອງທ່ຽວສາມາດໄດ້ຮັບການແຈ້ງໃຫ້ຊາບກ່ຽວກັບສິ່ງຄົມອອນລາຍ (ເຊັ່ນ: ໜ້າແຜນເພສເຟສບຸກຂອງຊຸມຊົນ ຫຼື Trip Advisor ຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການທ່ອງທ່ຽວ) ຫຼື ກົນໄກການດໍາເນີນຕິຊົມອື່ນໆ (ເຊັ່ນ: ຜ່ານອີເມລທີ່ລະບຸໄວ້ໃນເອກະສານຫຼັກການການປະພຶດ) ບ່ອນທີ່ພວກເຂົາສາມາດໃຫ້ຄໍາຕິຊົມໄດ້.

ຂັ້ນຕອນ 4.3

ໃຫ້ຈັດກອງປະຊຸມຄໍາຕິຊົມໜຶ່ງ ຫຼື ສອງຄັ້ງຕໍ່ປີທີ່ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວສາມາດແລກປ່ຽນຄໍາຕິຊົມທີ່ໄດ້ຈາກແຂກຂອງພວກເຂົາຕໍ່ກັບກິດຈະກຳ ແລະ ການບໍລິການຂອງການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ (ອາຫານ, ທີ່ພັກ, ຜູ້ນໍາທ່ຽວ ແລະ ການຂົນສົ່ງ). ໃນເວລາດຽວກັນ, ສະມາຊິກຊຸມຊົນສາມາດແລກປ່ຽນຄໍາຄິດຄໍາເຫັນກ່ຽວກັບການປະສານງານຂອງຜູ້ປະກອບການນໍາທ່ຽວ, ຜູ້ນໍາທ່ຽວ, ແຂກ ແລະ ເບິ່ງວ່າພວກເຂົາໄດ້ຮັບຂໍ້ມູນໃນລະດັບດີປານໃດ. ສຸດທ້າຍ, ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ ແລະ ສະມາຊິກການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມຈະສາມາດຕົກລົງກັນໄດ້ກ່ຽວກັບວ່າບັນຫາໃດທີ່ຈະຮັບບຸລິມະສິດໃນການປັບປຸງ.





ຕົວແບບການປະຕິບັດທີ່ດີ: ຫຼັກການສຸຂະພາບໄມ ແລະ ການປ້ອງກັນໂຄວິດ-19 ຂອງຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ

ຜູ້ນຳທ່ຽວມີອາຊີບ:

- ➔ ຂັ້ນຕອນການກວດສຸຂະພາບສຳລັບຜູ້ນຳທ່ຽວ ແລະ ຄົນຂັບລົດຄວນໄດ້ຮັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂດຍຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ.
- ➔ ຜູ້ນຳທ່ຽວຄວນໄດ້ຮັບຂຸດກະກຽມການເດີນທາງ, ເຊິ່ງອາດລວມເອົາ:
 - ➔ ລາຍຊື່ຂອງຄລິນິກ, ທ່ານໝໍ ແລະ ໂຮງໝໍທີ່ຢູ່ໃກ້ກັບຊຸມຊົນ;
 - ➔ ເຈວລ້າງມື ແລະ ຜ້າອັດປາກ;
 - ➔ ເຄື່ອງໃຊ້ຈຳເປັນອື່ນໆທີ່ເປັນປະໂຫຍດເຊັ່ນ: ເຈ້ຍທິດຊູ້, ແລະ ເຄື່ອງວັດອຸນຫະພູມສຳລັບໃຫ້ສະມາຊິກນຳໃຊ້ເມື່ອຈຳເປັນ;
- ➔ ຜູ້ນຳທ່ຽວຄວນຮັບຮູ້ຂັ້ນຕອນຂອງສິ່ງທີ່ຄວນເຮັດໃນກໍລະນີທີ່ສະມາຊິກໃນກຸ່ມຮູ້ສຶກບໍ່ສະບາຍ ແລະ/ຫຼື ມີກໍລະນີສົງໄສວ່າຕິດເຊື້ອໂຄວິດ-19.
- ➔ ໃນກໍລະນີທີ່ສະມາຊິກໃນກຸ່ມໃດໜຶ່ງຮູ້ສຶກບໍ່ສະບາຍ, ຄວນມີການກະທຳຈັດການໃນທັນທີເພື່ອຮັບປະກັນຄວາມປອດໄພຂອງກຸ່ມທີ່ເຫຼືອ.
- ➔ ຖ້າຜູ້ນຳທ່ຽວ ຫຼື ພະນັກງານຄົນອື່ນມີອາການໄຂ້ ຫຼື ອາການອື່ນ ຫຼັງຈາກກັບມາຈາກການເດີນທາງ, ຄວນປຶກສາແພດທັນທີ.

ກຸ່ມທ່ອງທ່ຽວ:

- ➔ ຜູ້ນຳທ່ຽວ, ເຈົ້າພາບ, ຫົວໜ້າຜູ້ນຳທ່ຽວ, ສະມາຊິກຊຸມຊົນ ແລະ ນັກທ່ອງທ່ຽວໄດ້ຖືກແຈ້ງໃຫ້ຊາບກ່ຽວກັບຄວາມສ່ຽງຕ່າງໆ ແລະ ໄດ້ຮັບຮູ້ກ່ຽວກັບຂັ້ນຕອນ ແລະ ລະບົບຄວາມປອດໄພດ້ານສຸຂະພາບໃນພື້ນທີ່;
- ➔ ຜູ້ນຳທ່ຽວ, ເຈົ້າພາບ, ຫົວໜ້າຜູ້ນຳທ່ຽວ, ສະມາຊິກຊຸມຊົນ ແລະ ນັກທ່ອງທ່ຽວໄດ້ຮັບອຸປະກອນປ້ອງກັນສ່ວນຕົວ (ຕົວຢ່າງ: ຜ້າອັດປາກ-ດັງ) ແລະ ວັດສະດຸອະນາໄມ (ຕົວຢ່າງ: ເຈວລ້າງມື) ທຸກຄັ້ງທີ່ຈຳເປັນ;
- ➔ ຄວນເປັນກຸ່ມສ່ວນຕົວ ແລະ ກຸ່ມທີ່ນ້ອຍ;
- ➔ ໄດ້ປະຕິບັດການຮັກສາໄລຍະຫ່າງທາງ (ຖ້າເຮັດໄດ້);
- ➔ ສະມາຊິກຊຸມຊົນທຸກຄົນທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນກິດຈະກຳຄວນປະຕິບັດຕາມຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບສຸຂະພາບ ແລະ ຄວາມປອດໄພທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
- ➔ ໄດ້ມີການກັນຕອງທາງສຸຂະພາບສຳລັບທັງນັກທ່ອງທ່ຽວ ແລະ ສະມາຊິກໃນຊຸມຊົນ;
- ➔ ເພີ່ມມາດຕະການຄວາມປອດໄພທີ່ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດສຳລັບກິດຈະກຳທີ່ມີຄວາມສ່ຽງສູງຕໍ່ການແຜ່ເຊື້ອໄວຣັສ (ຕົວຢ່າງ: ການກິນອາຫານຮ່ວມກັນ, ການພັກເຊົານຳກັນ, ແລະ ອື່ນໆ);
- ➔ ການປຸກຈິດສຳນຶກກ່ຽວກັບຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງການແຜ່ເຊື້ອໄດ້ຖືກຍົກຂຶ້ນມາແກ່ບັນດາລູກຄ້າຊາຍ;
- ➔ ລາຍລະອຽດການຕິດຕໍ່ຂອງທຸກຄົນທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການທ່ອງທ່ຽວ/ກິດຈະກຳໄດ້ຖືກເກັບໄວ້ເພື່ອສາມາດການຊອກຫາກໍລະນີ/ຜູ້ຕິດເຊື້ອໄດ້ຖ້າຈຳເປັນ;
- ➔ ໃຫ້ພິຈາລະນາການຮັກສາໄລຍະຫ່າງລະຫວ່າງບັນດາຜູ້ນຳທ່ຽວ ແລະ ບເຈົ້າພາບເປັນພິເສດ;
- ➔ ຫຼີກເວັ້ນຝູງຊົນແອອັດໂດຍການເລືອກສະຖານທີ່ທີ່ຄົນນິຍົມໜ້ອຍ ຫຼື ໄປໃນຊ່ວງເວລາຄົນບໍ່ຫຼາຍ;
- ➔ ຫຼີກລ່ຽງການແລກປ່ຽນອຸປະກອນກັນ; ແນະນຳໃຫ້ແຂກເອົາອຸປະກອນເຄື່ອງໃຊ້ສ່ວນຕົວຂອງພວກເຂົາເອງໄປນຳ;
- ➔ ເມື່ອມີການໃຊ້ອຸປະກອນຮ່ວມກັນ, ແຕ່ລະຄົນຈະມີເຄື່ອງອຸປະກອນສ່ວນຕົວ, ເຊິ່ງຖືກລ້າງ ແລະ ອະນາໄມຢ່າງຖືກຕ້ອງ ຫຼັງຈາກການນຳໃຊ້ແຕ່ລະຄັ້ງ;

ເອກະສານຊອນທາຍ 1

ແບບການປະເມີນຄວາມສູງ



ການປະເມີນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງທົ່ວໄປ

ຊື່ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ

ກະກຽມໂດຍ ທິບທວນຄືນໂດຍ

ວັນທີ

ໝາຍເຫດ: ຄວາມສ່ຽງທັງໝົດຢູ່ລຸ່ມນີ້ພຽງແຕ່ເປັນຕົວຢ່າງ ແລະ ຍັງບໍ່ທັນສົມບູນ, ສາມາດເພີ່ມໃສ່ຕື່ມອີງໃສ່ສະຖານະການຕົວຈິງໄດ້ໃນແຕ່ລະສະຖານທີ່

ຄວາມສ່ຽງດ້ານຂະແໜງການ	ຄວາມສ່ຽງແບບລະອຽດ	ລະດັບຄວາມສ່ຽງ	ການປະຕິບັດ
ຕົ້ອນໄຂລະດັບຄວາມສ່ຽງ (ຕໍ່າຫຼາຍ = 0-1), (ຕໍ່າ = 1.1-2), (ປານກາງ = 2.1-3), (ສູງ = 3.1-4)			
ການດໍາເນີນງານ			
ເດີນທາງ ແລະ ຂົນສົ່ງ: ຄວາມສ່ຽງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການເດີນທາງເຊັ່ນ: ອຸປະຕິເຫດທາງຖະໜົນ ຫຼື ການຈະລາຈອນ, ຄວາມສ່ຽງຂອງນໍ້າຖ້ວມກະທັນຫັນ ຫຼື ຄວາມເສຍຫາຍຂອງເສັ້ນທາງ/ຂົວ, ການຂ້າມແມ່ນໍ້າ			
ເດີນທາງ ແລະ ຂົນສົ່ງ: ຄວາມສ່ຽງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການເດີນທາງດ້ວຍເຮືອໃນເຂດຊຸມຊົນ			
ຄວາມຮຸນແຮງ/ຄວາມປອດໄພໃນສະຖານທີ່ເຮັດວຽກ: ຄວາມສ່ຽງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບຄວາມປອດໄພ (ເຫດການຢັງກັນ, ການກໍ່ການຮ້າຍ, ຄວາມຮຸນແຮງ)			
ຄວາມສ່ຽງໃດທີ່ເຮືອນພັກໂຮມສະເຕຖືກບຸກລຸກເຂົ້າໄປ			
ຄວາມສ່ຽງເມື່ອພະນັກງານ ແລະ ນັກທ່ອງທ່ຽວຖືເງິນເປັນຈໍານວນຫຼາຍ			
ອື່ນໆ:			

ຄວາມສ່ຽງດ້ານຂະແໜງການ	ຄວາມສ່ຽງແບບລະອຽດ	ລະດັບຄວາມສ່ຽງ	ການປະຕິບັດ
ຕື່ອນໄຂລະດັບຄວາມສ່ຽງ (ຕໍ່າຫຼາຍ = 0-1), (ຕໍ່າ = 1.1-2), (ປານກາງ = 2.1-3), (ສູງ = 3.1-4)			
ການຮ່ວມມື ແລະ ການສື່ສານ			
ຄວາມສ່ຽງຂອງການຮ່ວມມືລະຫວ່າງຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ ແລະ ຊຸມຊົນ.			
ການເຄື່ອນໄຫວໃດໆທາງສື່ມວນຊົນ ຫຼື ສື່ສັງຄົມອອນລາຍ			
ຄວາມສ່ຽງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການມີສ່ວນຮ່ວມຈາກຜູ້ກ່ຽວຂ້ອງອື່ນຢູ່ໃນພື້ນທີ່ (ຕົວຢ່າງ: ລັດຖະບານ ທ້ອງຖິ່ນ, ຕໍາຫຼວດ).			
ອື່ນໆ:			
ການປ້ອງກັນເດັກ ແລະ ໄວໜຸ່ມ			
ຄວາມສ່ຽງຂອງເດັກ ແລະ ໄວໜຸ່ມທີ່ຈະຖືກທາລຸນ (ທາງຮ່າງກາຍ, ທາງເພດ, ຄວາມຮູ້ສຶກ, ວາຈາ) ໂດຍກິດຈະກຳການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ.			
ຄວາມສ່ຽງຂອງເດັກ ແລະ ໄວໜຸ່ມ ທີ່ຖືກແຍກຈາກຄອບຄົວຂອງພວກເຂົາໃນລະຫວ່າງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກຳການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ.			
ຄວາມສ່ຽງຂອງເດັກ ແລະ ໄວໜຸ່ມ ທີ່ຈະໄດ້ຮັບຄວາມຮຸນແຮງອັນເປັນຜົນມາຈາກການມີສ່ວນຮ່ວມຂອງພວກເຂົາໃນກິດຈະກຳການທ່ອງທ່ຽວຕ່າງໆ.			
ຄວາມສ່ຽງຕໍ່ການລັກພາຕົວເດັກນ້ອຍ ແລະ ໄວໜຸ່ມ.			
ຄວາມສ່ຽງຕໍ່ການລະເມີດຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ ແລະ ມີການແບ່ງປັນຂໍ້ມູນ ແລະ ຮູບພາບສ່ວນຕົວໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບການຍິນຍອມຈາກພໍ່ແມ່/ຜູ້ປົກຄອງ ຫຼື ການຍິນຍອມຂອງພວກເຂົາ ຫາກມີອາຍຸ 18 ປີ ຂຶ້ນໄປ.			
ອື່ນໆ:			

ຄວາມສູງດ້ານຂະແໜງການ	ຄວາມສູງແບບລະອຽດ	ລະດັບຄວາມສູງ	ການປະຕິບັດ
ເງື່ອນໄຂລະດັບຄວາມສູງ (ຕໍ່າຫຼາຍ = 0-1), (ຕໍ່າ = 1.1-2), (ປານກາງ = 2.1-3), (ສູງ = 3.1-4)			
ຄວາມສ້າງອື່ນໆ			
ກິດຈະກຳທ່ອງທ່ຽວທຳລາຍຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ (ເປັນຕົ້ນ ຍ່າງປ່າ, ນອນປ່າ).			
ກິດຈະກຳທ່ອງທ່ຽວທຳລາຍວິຖີຊີວິດ ຫຼື ຄວາມເຊື່ອປະຊາຊົນທ້ອງຖິ່ນ (ເປັນຕົ້ນ ງານບຸນ ແລະ ພິທີກຳຕ່າງໆ).			
ກິດຈະກຳທ່ອງທ່ຽວອາດສິ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ສຸຂະພາບຂອງນັກທ່ອງທ່ຽວ.			
ອື່ນໆ:			



ເອກະສານຊອນທາຍ 2

ຮ່າງຂໍ້ຕົກລົງ ການໃຫ້ການບໍລິການ
ທອງທຽວແບບປະຊາຊົນມີ
ສ່ວນຮວມ



ສັນຍາ

1. ຄູ່ຮ່ວມສັນຍາ

ສັນຍາໃຫ້ບໍລິການການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມສະບັບນີ້ ໄດ້ຖືກສ້າງຂຶ້ນໃນ

ລະຫວ່າງ

ບໍລິສັດ ທີ່ຢູ່

ຕາງໜ້າໂດຍ ຕໍາແໜ່ງ.....

ໃນທີ່ນີ້ເອີ້ນວ່າ: “ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ” ຂໍ້ມູນຕິດຕໍ່.....

ແລະ

ຊຸມຊົນ ທີ່ຢູ່

ຕາງໜ້າໂດຍ ຕໍາແໜ່ງ.....

ໃນທີ່ນີ້ເອີ້ນວ່າ: “ຊຸມຊົນ” ຂໍ້ມູນຕິດຕໍ່.....

ທັງສອງຝ່າຍເຫັນດີຮ່ວມກັນດັ່ງນີ້:

2. ລາຍລະອຽດການບໍລິການ

ລ/ດ	ລາຍລະອຽດການບໍລິການ	ລາຄາ	ໝາຍເຫດ
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

3. ເງື່ອນໄຂການຊໍາລະ

ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວຕົກລົງທີ່ຈະຊໍາລະຄ່າບໍລິການໃຫ້ແກ່ຊຸມຊົນຕາມລາຄາທີ່ໄດ້ຕົກລົງກັນໄວ້ໃນມາດຕາ (2)

ການຊໍາລະແມ່ນຈະຖືກສັ່ງຈ່າຍພາຍໃນ ຜ່ານ

ຜູ້ຈ່າຍ ຜູ້ຮັບ

4. ສິດ

4.1 ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ

- ໄດ້ຮັບການບໍລິການຈາກຊຸມຊົນດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນມາດຕາ (2); ມີການປ່ຽນແປງລາຍການເດີນທາງເນື່ອງຈາກມີຄວາມສ່ຽງຕໍ່ກັບພະນັກງານ, ສະມາຊິກຊຸມຊົນ ແລະ/ຫຼື ນັກທ່ອງທ່ຽວ;
- ຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນຜົນການປະຕິບັດງານຂອງຊຸມຊົນ ແລະ ໃຫ້ຄໍາແນະນໍາເພື່ອປັບປຸງ;
- ສາມາດເພີ່ມຈຸດອື່ນ ຖ້າຈໍາເປັນ.

ສາມາດເພີ່ມຈຸດອື່ນ ຖ້າຈໍາເປັນ.

4.2 ຊຸມຊົນ

- ໄດ້ຮັບຄ່າບໍລິການດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນມາດຕາ (3);
- ໄດ້ຮັບຄ່າຈ້າງເພີ່ມເຕີມໃນກໍລະນີທີ່ຊຸມຊົນຕ້ອງປະຕິບັດວຽກທີ່ບໍ່ລວມຢູ່ ຫຼື ເກີນກວ່າການບໍລິການທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນມາດຕາ (2);
- ສາມາດຮ້ອງທຸກກ່ຽວກັບຂໍ້ຫຍຸ້ງຍາກ ຫຼື ບັນຫາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບກິດຈະກຳຂອງການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ (ເຊັ່ນ: ພຶດຕິກຳຂອງຜູ້ປະກອບການນໍາທ່ຽວ ແລະ/ຫຼື ນັກທ່ອງທ່ຽວ);
- ຄຸ້ມຄອງກຸ່ມ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ດ້ວຍຕົນເອງ ໂດຍບໍ່ມີການແຊກແຊງຂອງຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ;
- ປະຕິເສດການບໍລິການທີ່ເກີນກວ່າທີ່ໄດ້ຕົກລົງໄວ້ໃນມາດຕາ (2);

ສາມາດເພີ່ມຈຸດອື່ນ ຖ້າຈໍາເປັນ.

5. ໜ້າທີ່ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບ

5.1 ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ

ລ/ດ	ລາຍລະອຽດ	M	V
1	ດໍາເນີນການເພື່ອປ້ອງກັນການລ່ວງລະເມີດທາງເພດ, ການກໍ່ກວນ ຫຼື ການຊຸດຮິດ.	✓	
2	ຮູບພາບ ແລະ ຂໍ້ມູນຂອງເດັກນ້ອຍ ແລະ ໄວໜຸ່ມ ຕ້ອງສອດຄ່ອງກັບ ເງື່ອນໄຂຂໍ້ກຳນົດການປົກປ້ອງ ແລະ ຈັນຍາບັນ ຂອງເດັກນ້ອຍ ແລະ ບໍ່ໄດ້ເສີມສ້າງ ຫຼື ເຮັດໃຫ້ເກີດທັດສະນະຄະຕິທີ່ໄປທີ່ຮ້າຍແຮງຂຶ້ນ.	✓	
3	ໃຫ້ໂອກາດເທົ່າທຽມກັນກັບສະມາຊິກໃນຊຸມຊົນ, ຮັບປະກັນວ່າຜູ້ຄົນບໍ່ໄດ້ຖືກຈໍາແນກຕໍ່ກັບການມີສ່ວນຮ່ວມໃນກິດຈະກຳ, ການເຂົ້າເຖິງການຝຶກອົບຮົມ, ຫຼື ໂອກາດອື່ນໆໃນດ້ານເພດ, ເຊື້ອຊາດ, ອາຍຸ, ຄວາມພິການ, ຊົນເຜົ່າ, ສາສະໜາ/ຄວາມເຊື່ອ, ແນວທາງເພດ ຫຼື ໃນດ້ານອື່ນໆ.	✓	
4	ສໍາລັບໜ້າວຽກທີ່ໂດຍທົ່ວໄປແລ້ວແມ່ນຜູ້ໃຫຍ່ເຮັດ ເດັກນ້ອຍທີ່ມີອາຍຸເກີນ 14 ປີ ເທົ່ານັ້ນທີ່ຖືກວ່າຈ້າງ, ແລະ ມີເວລາເຮັດວຽກ ແລະ ເງື່ອນໄຂພິເສດສໍາລັບເດັກນ້ອຍທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກິດຈະກຳ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ອີງຕາມລະບຽບການແຫ່ງຊາດ.	✓	
5	ດໍາເນີນການສ້າງຄວາມອາດສາມາດ ແລະ ໂອກາດການຝຶກອົບຮົມທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຄຸ້ມຄອງ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ໃຫ້ກັບຊຸມຊົນເປັນປະຈໍາ.		✓
6	ນໍາໃຊ້ພຽງແຕ່ຜູ້ນໍາທ່ຽວທີ່ເປັນມີອາຊີບ ທີ່ໄດ້ຮັບການຝຶກອົບຮົມທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຄຸ້ມຄອງແບບຍືນຍົງ, ການພັດທະນາການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ, ບັນຫາສິດທິມະນຸດ, ສຸຂະພາບ ແລະ ຄວາມປອດໄພ.		✓

ລ/ດ	ລາຍລະອຽດ	M	V
7	ຊຸກຍູ້ໃຫ້ນັກທ່ອງທ່ຽວຊື້ສິນຄ້າ ແລະ ສະໜັບສະໜູນການບໍລິການຈາກຊຸມຊົນໃຫ້ຫຼາຍເທົ່າທີ່ເປັນໄປໄດ້ໂດຍການລວມເອົາສິ່ງເຫຼົ່ານັ້ນເຂົ້າໃນຊຸດແຜັກເກດທ່ອງທ່ຽວ.	✓	
8	ສະໜັບສະໜູນ ອົງການປົກປ້ອງທຳມະຊາດ ແລະ/ຫຼື ພັດທະນາຊຸມຊົນ (ເຊັ່ນ: ດ້ານພື້ນຖານໂຄງລ່າງ, ການສຶກສາ, ສາທາລະນະສຸກ, ສຸຂາພິບານ ແລະ ໂຄງການທີ່ຈະແກ້ໄຂຜົນກະທົບຈາກການປ່ຽນແປງທາງດິນຜ້າອາກາດ) ຫຼື ການລິເລີ່ມດ້ານຄວາມຍືນຍົງ ລະດັບທ່ອງຖິ່ນ/ລະດັບຊາດ ອື່ນໆໃນຊຸມຊົນ.		✓
9	ໃຫ້ຄຳແນະນຳທີ່ຊັດເຈນຕໍ່ກັບຊຸມຊົນວ່າ ການຜະລິດເຄື່ອງທີ່ລະລຶກທີ່ຜິດກົດໝາຍ ຫຼື ບໍ່ຍືນຍົງ, ເຊັ່ນ: ເຄື່ອງວັດຖຸບູຮານທາງປະຫວັດສາດ ຫຼື ເຄື່ອງທີ່ລະລຶກຈາກສັດ ແລະ ຜິດພ້ອມທີ່ໃກ້ສູນພັນ ແມ່ນບໍ່ອະນຸຍາດຂາຍໃຫ້ນັກທ່ອງທ່ຽວ.	✓	
10	ຮັບປະກັນວ່າກິດຈະກຳການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ແມ່ນປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດການການແປງເຂດ ແລະ ກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບພື້ນທີ່ສະຫງວນ ແລະ ພື້ນທີ່ລະອຽດອ່ອນ ລວມທັງພື້ນທີ່ທີ່ຖືກຝາລະນາເປັນມໍລະດົກ	✓	
11	ຮັບປະກັນວ່າຜະລິດຕະພັນ ແລະ ການບໍລິການຂອງການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມທັງໝົດແມ່ນໄດ້ຖືກຊຳລະຕາມທີ່ໄດ້ຕົກລົງໄວ້ໃນມາດຕາ (2)	✓	

ສາມາດເພີ່ມຈຸດອື່ນໆຖ້າຈຳເປັນ. ໝາຍເຫດ: M=ເງື່ອນໄຂ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ແບບບັງຄັບ; V=ເງື່ອນໄຂ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ແບບສະໝັກໃຈ

5.2 ຊຸມຊົນ

ລ/ດ	ລາຍລະອຽດ	M	V
1	ສ້າງຕັ້ງຄະນະກຳມະການ, ເຊິ່ງມີຄວາມຮັບຜິດຊອບໃນການປະສານງານລະຫວ່າງສະມາຊິກຊຸມຊົນ ແລະ ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ	✓	
2	ກຳນົດບົດບາດ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຢ່າງຈະແຈ້ງຂອງສະມາຊິກຊຸມຊົນທັງໝົດ	✓	
3	ສ້າງລະບົບຄົວທີ່ເໝາະສົມ, ມີຄວາມໂປ່ງໃສ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບໃນການແຈກຢາຍຜົນປະໂຫຍດທີ່ເປັນທຳລະຫວ່າງສະມາຊິກໃນຊຸມຊົນ	✓	
4	ປະກອບສ່ວນລາຍໄດ້ເປັນເປີເຊັນແບບຄົງທີ່ໃຫ້ກັບໂຄງການພັດທະນາຊຸມຊົນ		✓
5	ຮັບປະກັນຄວາມປອດໄພ ແລະ ສະຫວັດດີພາບຂອງນັກທ່ອງທ່ຽວ ແລະ ຜະນົກງານຂອງຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວໃນລະຫວ່າງທີ່ພວກເຂົາຢູ່ໃນໝູ່ບ້ານ	✓	
6	ຮັບປະກັນວ່າຜະລິດຕະພັນ ແລະ ການບໍລິການຂອງການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມທັງໝົດຖືກສະໜອງໃຫ້ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນມາດຕາ (2)	✓	
7	ເຂົ້າຮ່ວມຢ່າງທ້າວຫັນໃນກິດຈະກຳສ້າງຄວາມອາດສາມາດ ແລະ ກິດຈະກຳການຝຶກອົບຮົມທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບກິດຈະກຳການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ		✓
8	ການທ່ອງທ່ຽວ ແລະ ສະຖານທີ່ທ່ອງທ່ຽວທີ່ມີການຈັບ, ການເພາະພັນ ຫຼື ລ້ຽງສັດປ່າແມ່ນຈະບໍ່ຖືກຈັດໃສ່ແຜນທ່ອງທ່ຽວ	✓	
9	ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການຫຼຸດຜ່ອນສິ່ງເສດເຫຼືອແຂງ ແລະ ການນຳກັບມາໃຊ້ຄືນເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນສິ່ງເສດເຫຼືອທີ່ບໍ່ສາມາດນຳກັບມາໃຊ້ຄືນໃນຊຸມຊົນ		✓
10	ຮັບປະກັນຄວາມປອດໄພຂອງເດັກນ້ອຍ ແລະ ແມ່ຍິງຜູ້ທີ່ມີສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງກັບການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມທັງທາງກົງ ແລະ ທາງອ້ອມ	✓	

ສາມາດເພີ່ມຈຸດອື່ນໆຖ້າຈຳເປັນ. ໝາຍເຫດ: M=ເງື່ອນໄຂ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ແບບບັງຄັບ; V=ເງື່ອນໄຂ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ແບບສະໝັກໃຈ

6. ຂໍ້ກຳນົດສຸດທ້າຍ

ໄລຍະເວລາຂອງສັນຍາ:

ການປ່ຽນແປງ:

ມະຕິເມື່ອແກ້ໄຂບັນຫາ:

ອື່ນໆ:

ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ

ຊຸມຊົນ

ເອກະສານຊອນທາຍ 3

ຕົວຢ່າງສັນຍາການບໍລິການ



ສັນຍາການບໍລິການ

1. ຄູ່ຮ່ວມສັນຍາ

ບໍລິສັດ Sunshine Explorer ຈຳກັດ ສຳນັກງານໃຫຍ່ຕັ້ງຢູ່ທີ່ ຖະໜົນອາຊຽນ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ໃນທີ່ນີ້ເອີ້ນວ່າຝ່າຍ “ກ”, ເບີໂທລະສັບ: 021 234 5XX, 021 98XX 651 info@sunshine-explorerlaos.com ຕາງໜ້າໂດຍ: ທ່ານ Sunshine , ເບີໂທລະສັບ: 020 2222 12XX

ໃນທີ່ນີ້ເອີ້ນວ່າ: “ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ”

ແລະ

ບ້ານຫາດກາຍ, ເມືອງ ທ່າບິກ, ແຂວງ ບໍລິຄຳໄຊ ໃນທີ່ນີ້ເອີ້ນວ່າຝ່າຍ “ຂ”, ຕາງໜ້າໂດຍ: ທ່ານ ຄຳ, ເບີໂທລະສັບ: 020 2224 XXXX, 020 2243 XXXX

ໃນທີ່ນີ້ເອີ້ນວ່າ: “ຊຸມຊົນ”

ທັງສອງຝ່າຍເກີດລົງເຫັນດີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

2. ລາຍລະອຽດການໃຫ້ບໍລິການ

ລ/ດ	ລາຍລະອຽດການໃຫ້ບໍລິການ	ລາຄາ (ກີບ)	ໝາຍເຫດ
1	ອາຫານເຊົ້າ: ໝາກໄມ້ ກາເຟ ຈີນໄຂ່ ເຂົ້າໜຽວ ຫຼື ເຜີ	25.000 ຕໍ່ຄົນ	
2	ອາຫານທ່ຽງ: ຈີນຜັກ ປີ້ງຊີ້ນໝູ ຫຼື ຊີ້ນງົວ ຈີນໄຂ່ ແຈ່ວໝາກເລັ່ນ ເຂົ້າໜຽວ	30.000 ຕໍ່ຄົນ	
3	ອາຫານຄ່ຳ: ປາ/ເປັດ/ໄກ່ ຈີນຜັກ ແຈ່ວໝາກເລັ່ນ ເຂົ້າໜຽວ	30.000 ຕໍ່ຄົນ	
4	ທີ່ຜັກໂຮມສະເຕ	30.000 ຕໍ່ຄົນ/ຄືນ	
5	ຜູ້ນຳທ່ຽວທ້ອງຖິ່ນ	80.000 ຕໍ່ຜູ້ນຳທ່ຽວໜຶ່ງຄືນ	ແຂກ 1-3 ຄົນ - ຜູ້ນຳທ່ຽວ 1 ຄົນ ແຂກ 4-7 ຄົນ- ຜູ້ນຳທ່ຽວ 2 ຄົນ ແຂກ 8-10 ຄົນ- ຜູ້ນຳທ່ຽວ 3 ຄົນ ແຂກຫຼາຍກວ່າ 11 ຄົນ- ຜູ້ນຳທ່ຽວ 4 ຄົນ
6	ຂີ່ເຮືອຈາກບ້ານ ຫາດກາຍ ໄປ ຫາຈຸດຢ່າງປ່າ	80.000 ຕໍ່ເຮືອໜຶ່ງລຳ	ແຂກສູງສຸດ 3 ຄົນ – ເຮືອ 1 ລຳ

3. ເງື່ອນໄຂການຊໍາລະ

ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວຕົກລົງທີ່ຈະຊໍາລະຄ່າບໍລິການໃຫ້ແກ່ຊຸມຊົນຕາມລາຄາທີ່ໄດ້ຕົກລົງກັນໄວ້ໃນມາດຕາ (2)

ການຊໍາລະແມ່ນຈະຖືກສັ່ງຈ່າຍພາຍໃນ 1 ອາທິດກ່ອນການດໍາເນີນແຜນທ່ອງທ່ຽວ ຜ່ານ ເງິນສົດ

ຜູ້ຈ່າຍ ຜູ້ນໍາທ່ຽວ, ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ ຜູ້ຮັບ ຜູ້ປະສານງານກຸ່ມທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ

4. ສິດ

4.1 ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ

- ໄດ້ຮັບການບໍລິການຈາກຊຸມຊົນດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນມາດຕາ (2);
- ມີການປ່ຽນແປງລາຍການເດີນທາງເນື່ອງຈາກມີຄວາມສ່ຽງຕໍ່ກັບພະນັກງານ, ສະມາຊິກຊຸມຊົນ ແລະ/ຫຼື ນັກທ່ອງທ່ຽວ;
- ຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນຜົນການປະຕິບັດງານຂອງຊຸມຊົນ ແລະ ໃຫ້ຄໍາແນະນໍາເພື່ອປັບປຸງ;

4.2 ຊຸມຊົນ

- ໄດ້ຮັບຄ່າບໍລິການດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນມາດຕາ (3);
- ໄດ້ຮັບຄ່າຈ້າງເພີ່ມເຕີມໃນກໍລະນີທີ່ຊຸມຊົນຕ້ອງປະຕິບັດວຽກທີ່ບໍ່ລວມຢູ່ ຫຼື ເກີນກວ່າການບໍລິການທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນມາດຕາ (2);
- ສາມາດຮ້ອງທຸກກ່ຽວກັບຂໍ້ຫຍຸ້ງຍາກ ຫຼື ບັນຫາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບກິດຈະກຳຂອງການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ (ເຊັ່ນ: ພຶດຕິກຳຂອງຜູ້ປະກອບການນໍາທ່ຽວ ແລະ/ຫຼື ນັກທ່ອງທ່ຽວ).

5. ໜ້າທີ່ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບ

ບໍລິສັດທ່ອງທ່ຽວເຫັນດີທີ່ຈະເຮັດວຽກຮ່ວມກັບປະຊາຊົນເປັນໝູ່ຄະນະ ເພື່ອສົ່ງມອບຄວາມມ່ວນຊື່ນ, ຄວາມປອດໄພ, ປະສົບການທີ່ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບ ເຊິ່ງແບ່ງປັນ ແລະ ເຜີຍແຜ່ວິຖີຊີວິດຂອງຊຸມຊົນ; ແລະ

ປະຊາຊົນເຫັນດີທີ່ຈະຕ້ອນຮັບຢ່າງອົບອຸ່ນ, ເຮັດວຽກຢ່າງໜັກ, ໃຫ້ການບໍລິການທີ່ມີຄຸນະພາບ ແລະ ແບ່ງປັນວິຖີຊີວິດທີ່ດີງາມໃຫ້ແກ່ນັກທ່ອງທ່ຽວຢ່າງມີຄວາມຕັ້ງໃຈ ແລະ ຫ້າວຫັນ.

5.1 ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ

ລ/ດ	ລາຍລະອຽດ	M	V
1	ດໍາເນີນການເຜື່ອປ້ອງກັນການລ່ວງລະເມີດທາງເພດ, ການກໍ່ກວນ ຫຼື ການຂຸດຮົດ.	✓	
2	ຮູບພາບ ແລະ ຂໍ້ມູນຂອງເດັກນ້ອຍ ແລະ ໄວໜຸ່ມ ຕ້ອງສອດຄ່ອງກັບ ເງື່ອນໄຂຂໍ້ກຳນົດການປົກປ້ອງ ແລະ ຈັນຍາບັນ ຂອງເດັກນ້ອຍ ແລະ ບໍ່ໄດ້ເສີມສ້າງ ຫຼື ເຮັດໃຫ້ເກີດທັດສະນະຄະຕິທົ່ວໄປທີ່ຮ້າຍແຮງຂຶ້ນ.	✓	
3	ໃຫ້ໂອກາດເທົ່າທຽມກັນກັບສະມາຊິກໃນຊຸມຊົນ, ຮັບປະກັນວ່າຜູ້ຄົນບໍ່ໄດ້ຖືກຈຳແນກຕໍ່ກັບການມີສ່ວນຮ່ວມໃນກິດຈະກຳ, ການເຂົ້າເຖິງການຝຶກອົບຮົມ, ຫຼື ໂອກາດອື່ນໆໃນດ້ານເພດ, ເຊື້ອຊາດ, ອາຍຸ, ຄວາມພິການ, ຊົນເຜົ່າ, ສາສະໜາ/ຄວາມເຊື່ອ, ແນວທາງເພດ ຫຼື ໃນດ້ານອື່ນໆ.	✓	
4	ສໍາລັບໜ້າວຽກທີ່ໂດຍທົ່ວໄປແລ້ວແມ່ນຜູ້ໃຫຍ່ເຮັດ ເດັກນ້ອຍທີ່ມີອາຍຸເກີນ 14 ປີ ເທົ່ານັ້ນທີ່ຖືກວ່າຈ້າງ, ແລະ ມີເວລາເຮັດວຽກ ແລະ ເງື່ອນໄຂພິເສດສໍາລັບເດັກນ້ອຍທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກິດຈະກຳ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ອີງຕາມລະບຽບການແຫ່ງຊາດ.	✓	
5	ດໍາເນີນການສ້າງຄວາມອາດສາມາດ ແລະ ໂອກາດການຝຶກອົບຮົມທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຄຸ້ມຄອງ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ໃຫ້ກັບຊຸມຊົນເປັນປະຈຳ.		✓
6	ນໍາໃຊ້ພຽງແຕ່ຜູ້ນໍາທ່ຽວທີ່ເປັນມີອາຊີບ ທີ່ໄດ້ຮັບການຝຶກອົບຮົມທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຄຸ້ມຄອງແບບຍືນຍົງ, ການພັດທະນາການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ, ບັນຫາສິດທິມະນຸດ, ສຸຂະພາບ ແລະ ຄວາມປອດໄພ.		✓

ຕົວຢ່າງສັນຍາການບໍລິການ

ລ/ດ	ລາຍລະອຽດ	M	V
7	ຊຸກຍູ້ໃຫ້ນັກທ່ອງທ່ຽວຊື້ສິນຄ້າ ແລະ ສະໜັບສະໜູນການບໍລິການຈາກຊຸມຊົນໃຫ້ຫຼາຍເທົ່າທີ່ເປັນໄປໄດ້ໂດຍການລວມເອົາສິ່ງເຫຼົ່ານັ້ນເຂົ້າໃນຊຸດແຜ່ນກາກທ່ອງທ່ຽວ.	✓	
8	ສະໜັບສະໜູນ ອົງການປົກປ້ອງທຳມະຊາດ ແລະ/ຫຼື ພັດທະນາຊຸມຊົນ (ເຊັ່ນ: ດ້ານພື້ນຖານໂຄງລ່າງ, ການສຶກສາ, ສາທາລະນະສຸກ, ສຸຂາພິບານ ແລະ ໂຄງການທີ່ຈະແກ້ໄຂຜົນກະທົບຈາກການປ່ຽນແປງທາງດິນຝ້າອາກາດ) ຫຼື ການລິເລີ່ມດ້ານຄວາມຍືນຍົງ ລະດັບທ້ອງຖິ່ນ/ລະດັບຊາດ ອື່ນໆໃນຊຸມຊົນ.		✓
9	ໃຫ້ຄຳແນະນຳທີ່ຊັດເຈນຕໍ່ກັບຊຸມຊົນວ່າ ການຜະລິດເຄື່ອງທີ່ລະລຶກທີ່ຜິດກົດໝາຍ ຫຼື ບໍ່ຍືນຍົງ, ເຊັ່ນ: ເຄື່ອງວັດຖຸບູຮານທາງປະຫວັດສາດ ຫຼື ເຄື່ອງທີ່ລະລຶກຈາກສັດ ແລະ ພືດພັນທີ່ໃກ້ສູນພັນ ແມ່ນບໍ່ອະນຸຍາດຂາຍໃຫ້ນັກທ່ອງທ່ຽວ.	✓	
10	ຮັບປະກັນວ່າກິດຈະກຳການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ແມ່ນປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດການການແປງເຂດ ແລະ ກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບພື້ນທີ່ສະຫງວນ ແລະ ພື້ນທີ່ລະອຽດອອນ ລວມທັງພື້ນທີ່ທີ່ຖືກຝາລະນາເປັນມໍລະດົກ	✓	
11	ຮັບປະກັນວ່າຜະລິດຕະພັນ ແລະ ການບໍລິການຂອງການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມທັງໝົດແມ່ນໄດ້ຖືກຊຳລະຕາມທີ່ໄດ້ຕົກລົງໄວ້ໃນມາດຕາ (2)	✓	

ສາມາດເພີ່ມຈຸດອື່ນໆຖ້າຈຳເປັນ. ໝາຍເຫດ: M=ເງື່ອນໄຂ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ແບບບັງຄັບ; V=ເງື່ອນໄຂ ການທ່ອງທ່ຽວ ແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ແບບສະໝັກໃຈ

5.2 ຊຸມຊົນ

ລ/ດ	ລາຍລະອຽດ	M	V
1	ສ້າງຕັ້ງຄະນະກຳມະການ, ເຊິ່ງມີຄວາມຮັບຜິດຊອບໃນການປະສານງານລະຫວ່າງສະມາຊິກຊຸມຊົນ ແລະ ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ	✓	
2	ກຳນົດບົດບາດ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຢ່າງຈະແຈ້ງຂອງສະມາຊິກຊຸມຊົນທັງໝົດ	✓	
3	ສ້າງລະບົບຄົວທີ່ເໝາະສົມ, ມີຄວາມໂປ່ງໃສ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບໃນການແຈກຢາຍຜົນປະໂຫຍດທີ່ເປັນທຳລະຫວ່າງສະມາຊິກໃນຊຸມຊົນ	✓	
4	ປະກອບສ່ວນລາຍໄດ້ເປັນເປີເຊັນແບບຄົງທີ່ໃຫ້ກັບໂຄງການພັດທະນາຊຸມຊົນ		✓
5	ຮັບປະກັນຄວາມປອດໄພ ແລະ ສະຫວັດດີພາບຂອງນັກທ່ອງທ່ຽວ ແລະ ຜະນຶກງານຂອງຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວໃນລະຫວ່າງທີ່ພວກເຂົາຢູ່ໃນໝູ່ບ້ານ	✓	
6	ຮັບປະກັນວ່າຜະລິດຕະພັນ ແລະ ການບໍລິການຂອງການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມທັງໝົດຖືກສະໜອງໃຫ້ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນມາດຕາ (2)	✓	
7	ເຂົ້າຮ່ວມຢ່າງທ້າວຫັນໃນກິດຈະກຳສ້າງຄວາມອາດສາມາດ ແລະ ກິດຈະກຳການຝຶກອົບຮົມທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບກິດຈະກຳການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ		✓
8	ການທ່ອງທ່ຽວ ແລະ ສະຖານທີ່ທ່ອງທ່ຽວທີ່ມີການຈັບ, ການເພາະພັນ ຫຼື ລ້ຽງສັດປ່າແມ່ນຈະບໍ່ຖືກຈັດໃສ່ແຜນທ່ອງທ່ຽວ	✓	
9	ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການຫຼຸດຜ່ອນສິ່ງເສດເຫຼືອແຂງ ແລະ ການນຳກັບມາໃຊ້ຄືນເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນສິ່ງເສດເຫຼືອທີ່ບໍ່ສາມາດນຳກັບມາໃຊ້ຄືນໃນຊຸມຊົນ		✓
10	ຮັບປະກັນຄວາມປອດໄພຂອງເດັກນ້ອຍ ແລະ ແມ່ຍິງຜູ້ທີ່ມີສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງກັບການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມທັງທາງກົງ ແລະ ທາງອ້ອມ	✓	

ສາມາດເພີ່ມຈຸດອື່ນໆຖ້າຈຳເປັນ. ໝາຍເຫດ: M=ເງື່ອນໄຂ ການທ່ອງທ່ຽວແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ແບບບັງຄັບ; V=ເງື່ອນໄຂ ການທ່ອງທ່ຽວ ແບບປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ ແບບສະໝັກໃຈ

6. ຂໍ້ກຳນົດສຸດທ້າຍ

ໄລຍະເວລາຂອງສັນຍາ:

ການປ່ຽນແປງ:

ມະຕິເພື່ອແກ້ໄຂບັນຫາ:

ອື່ນໆ:

ຜູ້ປະກອບການທ່ອງທ່ຽວ

ຊຸມຊົນ

ເອກະສານອ້າງອີງ

ASEAN Secretariat. (2016) *ASEAN Community Based Tourism Standard. (January 2016).* Jakarta.

Asian Development Bank (ADB). (2008). *Project Completion Report Mekong Tourism Development Project in Lao PDR Lao People 's Democratic Republic Loan 1970-LAO [SF].* Manila: ADB.

ChildSafe Movement and G Adventures. (2018). *Child Welfare and the Travel Industry, Global Good Practice Guidelines.*

Gujadhur, T. Linphone, A. Panyanouvong, O. (2008). *Nam Ha Ecotourism Project Phase II.*

Richards and Suansri. (2014), *Community Based Tourism Partnerships Handbook for Tour Operators, CBI and CBT-I.*

Plan International, Inc. Global Safeguarding Unit. (2020). *PII Preventing Sexual harassment, exploitation and abuse (PSHEA) policy.*

Travelife. (2017). *Travelife Certified Criteria for Tour Operator.*

World Bank. (2019). *Developing Nature-Based Tourism as a Strategic Sector for Green Growth in Lao PDR.*







SOP ມີຈຸດປະສົງພຽງເພື່ອໃຊ້ເປັນເອກະສານແນະນຳ. ບັນດາຄູ່ຮ່ວມງານ ແລະ ຜູ້ໃຫ້ທຶນໂຄງການ SUSTOUR ລາວ ຈະບໍ່ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ກັບກິດຈະກຳ, ສັນຍາ ຫຼື ຂໍ້ຕົກລົງທີ່ມີຜົນສົບເນື່ອງຈາກການອີງໃສ່ເອກະສານສະບັບນີ້.

